Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Abruzzo e del Molise "G. Caporale"

Reparto Patrimonio e Logistica

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 317 del 2019

Allegati: Immediatamente eseguibile X

Il giorno 30 ottobre 2019, il **dott. Angelo Mincione**, nella qualità di Dirigente Responsabile del Reparto Patrimonio e Logistica e nell'esercizio delle funzioni delegate dal Direttore Generale con deliberazione del 3 ottobre 2018, n. 543 adotta la seguente Determina

Oggetto: "Nuovo Reparto produzione e confezionamento vaccini e diagnostici batterici (area ex mattatoio)": liquidazione spese.

IL DIRIGENTE

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 97 del 7 marzo 2017, con la quale veniva approvata l'aggiudicazione in favore della Società *SIS Società Italiana Servizi* di Brandi Roberto e Carmine s.n.c - mandataria di RTI con, in qualità di mandanti, *Suburbia Mode s.r.l., Cooprogetti S.c.r.l.* e Angelo di Ninni, geologo - della procedura negoziata esperita per l'affidamento delle attività di progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, direzione dei lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione relative alla realizzazione del "Nuovo Reparto produzione e confezionamento vaccini e diagnostici batterici (Area ex mattatoio)" - intervento anche denominato "Officina Farmaceutica";

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 344 del 5 luglio 2018, con la quale veniva approvato il progetto esecutivo dell'opera, all'esito della validazione, dell'importo complessivo pari ad € **2.466.825,10** e si stabiliva di provvedere all'indizione di apposita procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 e ss.mm.ii. per l'affidamento dell'esecuzione dei lavori di realizzazione dell'opera;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 631 del 7 novembre 2018, con la quale veniva nominato Responsabile unico del procedimento in oggetto il Dott. Osvaldo Matteucci, Responsabile del Reparto Produzione Vaccini batterici e presidi diagnostici;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 721 del 11 dicembre 2018, con la quale si stabiliva di aggiudicare l'esecuzione dell'appalto dei lavori per la realizzazione dell'opera in argomento alla Società TEKNOELETTRONICA S.r.l.;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale F.F. n. 43 del 28 febbraio 2019, con la quale veniva approvato il contratto di appalto, Rep. n. 195, stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale ragante, Dott. Angela Mincione, presso gli uffici dell'Istituto in data 11 febbraio 2019 tra questa Amministrazione, nella persona del Dott. Nicola D'Alterio, Direttore Generale f.f. dell'Ente, e la Società TEKNOELETTRONICA S.r.l., nella persona dell'Ing. Gianni Tanzi, Amministratore e Direttore tecnico della stessa Società, registrato a Teramo il 13 febbraio 2019 al n. 7 Serie 1 (cod. identificativo TAS19D000007000LC);

VISTA la deliberazione del Direttore Generale F.F. n. 92 del 4 aprile 2019, con la quale si prendeva atto del verbale di consegna parziale dei lavori (prot. n. 4153/2019), sottoscritto digitalmente in data 11 marzo 2019 dall'Ing. Gianni Tanzi e dal Direttore dei lavori, Ing. Roberto Brandi;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale F.F. n. 320 del 28 agosto 2019, con la quale veniva appravato il quadro economico del progetto "Nuovo Reparto produzione e confezionamento vaccini e diagnostici batterici (Area ex mattatoio)", rimodulato sulla base del ribasso percentuale economico proposto dalla Società aggiudicataria dell'appalto;

TENUTO CONTO della necessità, emersa a seguito di sopraggiunte esigenze legate alle attività del laboratorio, di completare il progetto utilizzando altri locali dell'edificio "ex mattatoio" originariamente non interessati dall'intervento stesso;

TENUTO CONTO della richiesta, da parte del Dott. Mauro Di Ventura, Respansabile della struttura Complessa Produzione Diagnostici, Reagenti e Vaccini, di convocazione di una riunione proprio allo scopo di discutere la questione rappresentata;

PRESO ATTO che nella riunione tenutasi in data 25 giugno 2019, il Dott. Di Ventura evidenziava l'insufficienza degli spazi oggetto di intervento per la realizzazione del progetto di cui trattasi, spiegandone le motivazioni ed illustrando le ulteriori necessità, intervenute solo negli ultimi tempi;

TENUTO CONTO che sempre il Dott. Di Ventura precisava che oggi il Nuovo Reparto, così come progettato, costituisce limitazioni alla capacità dell'impianto che vi andrà collocato in quanto le produzioni non potrebbero "andare in contemporaneo" ma alternativamente;

TENUTO CONTO, inoltre, della possibilità, ipotizzata dal Dott. Di Ventura a seguito di un sopralluogo, di intervenire con modifiche che consentirebbero la produzione nel rispetto degli incarichi affidati all'Istituto a livello nazionale, avviando, conseguentemente, la vendita dei prodotti all'estero;

PRECISATO che il Direttore Generale F.F. condivideva tale soluzione di apportare modifiche al progetto appaltato, come riferito nel corso della stessa riunione dal Dott. Osvaldo Matteucci, allora Responsabile Unico del Progetto per la realizzazione del "Nuovo Reparto produzione e confezionamento vaccini e diagnostici batterici (Area ex mattatoio)";

PRESO ATTO che il Dott. Di Ventura nel corso di una riunione tenutasi in data 27 giugno 2019, facendo seguito a quanto discusso nel precedente incontro, illustrava lo spostamento ipotizzato dai locali oggetto del progetto appaltato ai locali nell'area non contemplata nello stesso progetto e, precisamente, il laboratorio produzione Tubercolina e cella termostatica precisando che l'originario laboratorio tubercolina verrebbe utilizzato per altro anche in considerazione del laboratorio dedicato alla brucella;

PRESO ATTO che i progettisti, presenti alla riunione, propongono di modificare il progetto e di discutere in successivo incontro le ipotesi prese in considerazione;

PRESO ATTO che, nel corso della riunione del 8 luglio 2019, l'Ing. Roberto Brandi - legale rappresentante della Società *SIS Società Italiana Servizi* - relativamente alle modifiche che derivano dalle nuove esigenze rappresentate dal Dott. Di Ventura e dal Dott. Matteucci nel corso dei precedenti incontri, e sulle quali si è ragionato insieme a tutti i soggetti a vario titolo coinvolti, riferiva di aver valutato, sulla base delle indicazioni ricevute, una ipotesi da discutere e illustrava il nuovo *layout* che, a detta del Dott. Di Ventura, andrebbe ulteriormente modificato e lo stesso Ing. Brandi ne convieniva;

RITENUTO, alla luce delle nuove esigenze rappresentate, di contattare l'Ing. Lodovico Osio, incaricato a suo tempo, in qualità di Direttore tecnico della Società *Serin* S.r.l. di Milano, della progettazione definitiva dell'intervento in questione, approvata con deliberazione del Direttore Generale n. 522 del 25 agosto 2016, per acquisire un parere circa l'ipotesi di ampliamento degli spazi in relazione alle funzioni;

VISTA la richiesta sulla piattaforma informatica BES n. 4403 del 11 luglio 2019, con la quale il Dott. Matteucci chiedeva, per le ragioni sopra espresse, un servizio di supporto tecnica da affidare all'Ing. Ladovico Osio indicando una spesa presunta per la detta attività del professionista e per il rimborso delle spese di viaggio, vitto e alloggio, prevedendo un soggiorno a Teramo di due giornate;

PRESO ATTO che nella citata richiesta il Dott. Matteucci precisava che l'utilizzo di ulteriori aree apporterà "un elevato valore aggiunto alla struttura poiché permetterà di eseguire produzioni contemporanee dell'Antigene Unico al Rosa Bengala per siera agglutinaziane rapida e della tubercolina ppd bovina, prima non possibili";

PRESO ATTO che, alla luce di quanto evidenziato, il Dott. Matteucci riteneva tale servizio di supporto tecnico indispensabile, essendo l'Ing. Osio non solo progettista dell'opera per fase definitiva ma professionista riconosciuto tra i massimi esperti in materia impiantistica di laboratori scientifici;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale F.F. n. 358 del 2 ottobre 2019, con la quale veniva nominato Responsabile unico del procedimento in oggetto, in sostituzione del Dott. Matteucci, il Dott. Mauro Di Ventura;

VISTA la e-mail del 14 luglio 2019, con la quale il Dott. Matteucci inoltrava la bozza del layout, modificato dall'Ing. Brandi sulla base delle indicazioni ricevute, all'Ing. Di Gialluca, Tecnico di supporto al RUP, comunicando che la detta bozza sarebbe stata oggetto di discussione della riunione prevista per il 17 luglio 2019 alla quale è stato invitato l'Ing. Osio;

PRESO ATTO dell'incontro tenutosi in data 17 luglio 2019 presso la sede dell'Istituto, al quale hanno preso parte i seguenti Signori:
Ing. Lodovico Osio;
Ing. Roberto Brandi;
Arch. Carmine Brandi;
Arch. Antonino Di Federico;
Dott. Osvaldo Matteucci;
Dott. Mauro Di Ventura;
Dott. Angelo Mincione;

VISTA la nota trasmessa per le vie brevi dall'Ing. Lodovico Osio al Dott. Matteucci nella quale il professionista precisa, tra l'altro, quanto di seguito:
"(..omissis..) 2. avevo molto tempo fa', in segno di riconoscenza per I molti anni di felice lavoro congiunta con il personale tutto di IZS, concordato con il dottore Di Ventura di offrire gratuite e brevi consulenze all'Istituto purché' mi fossero rimborsate le spese da me sostenute.
Dunque le invio documentazione delle spese (..omissis..)";

PRESO ATTO delle spese sostenute dall'Ing. Osio, come da ricevute allegate alla e-mail sopra citata, dell'importo di € 165,45;

PRESO ATTO della spesa complessiva, comprensiva di IVA, di € 118,00 relativa all'acquisto dei biglietti del treno Giulianova-Milano in data 18 luglio 2019 presso l'Agenzia *Italvie* di Teramo (CIG: Z26293C6D9);

VISTA la fattura n. FATTPA 48_19 del 18 luglio 2019 emessa dalla Società Filipponi S.r.l., relativa al soggiorno di n. 2 notti del professionista presso l'Hotel Abruzzi in Teramo, dell'importo complessivo, comprensivo di IVA, di € 125,99 (CIG: ZBC29336F3);

CONSIDERATO che il sottoscritto, Dott. Angelo Mincione, ha ricevuto dal Dott. Mauro Di Ventura, che ha anticipato il pagamento all'Ing. Osio (Ristorante La Resistenza c/o Villa Mosca Teramo), uno scontrino del valore di € 40,00 emesso in data 17 luglio 2019; scontrino che, a seguito del trasloco nel nuovo ufficio, è andato perso;

RITENUTO di autorizzare la spesa complessiva di € 449,44 - di cui € 165,45 da corrispondere all'Ing. Osio a titolo di rimborso spese sostenute (rimborso viaggio andata, riproduzione elaborati grafici e fotocopie, n. 1 pasto), € 243,99 per il soggiorno a Teramo presso l'Hotel Abruzzi e per il viaggio di ritorno ed € 40,00 da rimborsare al Dott. Di Ventura per il pagamento di n. 1 pasto dell'Ing. Osio – che andrà a gravare sul conto 51100 "Altri oneri diversi di gestione" del bilancio economico anno 2019 (SV19);

VERIFICATO, ai sensi dell'art. 42 del citato D.Lgs. 50/2016, che il presente provvedimento viene adottato in assenza di conflitto di interesse;

RIENUTO di rimborsare all'Ing. Osio la somma di € 165,45, secondo le modalità che verranno cancordate con lo stesso professionista;

RITENUTO di liquidare e pagare la fattura n. FATTPA 48_19 del 18 luglia 2019 emessa dalla Società Filipponi S.r.l., relativa al soggiorno di n. 2 natti del professionista presso l'Hotel Abruzzi in Teramo, dell'importo di € 125,99, previa verifica di regolarità contributiva;

RITENUTO di liquidare e pagare all'Agenzia Italvie di Terama (CIG: Z26293C6D9), previa verifica di regolarità contributiva, la somma di € 118,00 relativa all'acquisto del biglietto del trena Giulianova-Milano in data 18 luglio 2019;

RITENUTO di rimborsare al Dott. Mauro Di Ventura la somma di € 40,00, anticipata per il pagamento di n. 1 pasto all'Ing. Osio (Ristorante La Resistenza c/o Villa Mosca Teramo) in data 17 luglio 2019;

RITENUTO di dichiarare immediatamente eseguibile il presente provvedimento;

DETERMINA

Per le motivazioni esposte nella parte narrativa del provvedimento, che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo:

1. autorizzare la spesa complessiva di € 449,44, di cui:
   a) € 165,45 da corrispondere all'Ing. Lodovico Osio a titolo di rimborso spese sostenute (rimborso viaggio andata, riproduzione elaborati grafici e fotocopie, n. 1 pasto);
   b) € 243,99 relative al soggiorno a Teramo dello stesso professionista presso l'Hotel Abruzzi e al viaggio di ritorno;
   c) € 40,00 da rimborsare al Dott. Mauro Di Ventura per il pagamento di n. 1 pasto dell'Ing. Osio, spesa anticipata dallo stesso Dott. Di Ventura, come dichiarato dal sottoscritto, Dott. Angela Mincione, nella parte narrativa del presente provvedimento.
2. Rimborsare all'Ing. Osio somma di € 165,45, secondo le modalità che verranno concordate con lo stesso professionista.
3. Liquidare e pagare all'Agenzia Italvie di Teramo (CIG: Z26293C6D9), previa verifica di regolarità contributiva, la somma complessiva. comprensiva di IVA, di € 118,00 relativa all'acquisto del biglietto del treno Giulianova Milano in data 18 luglio 2019.
4. Liquidare e pagare la fattura n. FATTPA 48_19 del 18 luglio 2019 emessa dalla Società Filipponi S.r.l. 99 (CIG: ZBC29336F3), relativa al soggiorno di n. 2 notti del professionista presso l'Hotel Abruzzi in Teramo, dell'imparto complessivo, comprensivo di IVA, di € 125,99, previa verifica di regolarità contributiva.
5. Rimborsare al Dott. Mauro Di Ventura la somma di € 40,00, anticipata per il pagamento di n. 1 pasto all'Ing. Osio in data 17 luglio 2019.
6. Precisare che la detta spesa di € 449,44 imputata al CdC B512.CC, andrò a gravare sul conto 51100 "Altri oneri diversi di gestione" del bilancio economico anno 2019 (SV19).
7. Dichiarare immediatamente eseguibile il presente provvedimento.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e responsabilità di competenza, dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti di ufficio ed il conseguente provvedimento è legittimo.

Istruttore

F.to Carla Pompei

Responsabile del Procedimento

F.to Angelo Mincione

Il Dirigente del Reparto
F.to Angelo Mincione

La presente determinazione prevede una spesa a carico dell'Istituto

X SI NO

Il Dirigente responsabile del Reparto Contabilità e Bilancio con la sottoscrizione del presente provvedimento attesta che la spesa prevista dal presente atto risulta regolarmente imputata alla voce di conto n. 51100 del Bilancio dell'anno corrente.

IL RESPONSABILE DELLA S.S. CONTABILITA' E BILANCIO

F.to Paola De Flaviis

Visto

Il Direttore Amministrativo
F.to Lucio Ambrosj

Attestato di pubblicazione

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo di questo Istituto in data odierna e vi rimarrà affissa per giorni 15 consecutivi.

Data: 31.10.2019

Il Dirigente responsabile
F.to Claudia Rasola

La presente determinazione è immediatamente eseguibile.