



Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Abruzzo e del Molise "G. Caporale"

Reparto Formazione e Progettazione

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 183 del 2019

Allegati: Immediatamente eseguibile

Il giorno 19/06/2019 la **dott.ssa Barbara Alessandrini**, nella qualità di Dirigente Responsabile del Reparto Formazione e Progettazione nell'esercizio delle funzioni delegate dal Direttore Generale con deliberazione del 3 ottobre 2018, n. 543 adotta la seguente Determina

Oggetto: Twinning EU "*Strenghtening Veterinary Services and Food Safety Capacities of the Lebanese Minsitry of Agriculture*": *project meeting*. Teramo, 21 giugno 2019 (Cod. Progetto UETWRL0118)

IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la deliberazione del Direttore Generale n. 4 del 10/01/2019 con la quale, tra l'altro, è stato dato atto:

- che il Ministero della Salute – in esito ad apposita selezione – partecipa in qualità di partner (*junior partner*) al progetto di gemellaggio amministrativo "*Strenghtening Veterinary Services and Food Safety Capacities of the Lebanese Ministry of Agriculture*" (LB 15 ENI AG 03 18) unitamente al Ministero dell'Agricoltura e dell'Alimentazione francese, quest'ultimo in qualità di partner principale (*Senior Partner*);
- che l'Istituto, oltre a mettere a disposizione proprio personale per le missioni a breve termine, è stato designato come istituzione responsabile della gestione amministrativa e finanziaria per la componente italiana e dovrà, a tal fine, mettere in atto tutte le procedure utili alla buona gestione amministrativa delle risorse umane di competenza italiana, anche esterne all'Istituto;
- che il Dott. Nicola D'Alterio - Direttore Sanitario dell'Istituto ed attualmente anche Direttore Generale F.F. - è stato designato quale capo progetto per la componente italiana (*Junior Project Leader*);

DATO ATTO che, a seguito della nomina del nuovo *Senior Project Leader*, Dott. Francis Geiger, del Ministero dell'Agricoltura francese, si è reso necessario ed opportuno organizzare una riunione tra le amministrazioni coinvolte per discutere l'andamento del progetto e la programmazione delle attività future, riunione che si terrà nella giornata del 21 giugno 2019 presso il Centro Internazionale per la Formazione e l'Informazione Veterinaria (CIFIV);

PRECISATO che alla riunione, oltre al nuovo *Senior Project Leader* francese, parteciperanno gli esperti dell'Istituto e i funzionari del Ministero della Salute direttamente coinvolti nelle attività progettuali;

PRECISATO che le spese stimate per l'organizzazione della riunione sono riepilogate nella tabella che segue:

Voce di spesa	Importo (€)
Catering e cena di lavoro	€ 540,00
Trasferimenti del personale esterno	€ 250,00
Altre spese non prevedibili	€ 210,00
TOTALE	€1.000,00

RITENUTO di procedere all'organizzazione della riunione approvando le voci di spesa come sopra riportate e riservarsi la possibilità di compensazione tra le stesse, qualora necessario, fermo restando l'ammontare massimo indicato;

PRECISATO che le spese sono a carico del progetto e vanno imputate alla voce di budget "Spese di gestione", che presenta adeguata disponibilità;

DATO ATTO che, vista l'imminenza dell'evento, si è già proceduto ad attivare le procedure amministrative per l'acquisizione dei servizi necessari all'organizzazione dell'evento stesso;

RITENUTO di procedere alla liquidazione e al pagamento delle spese derivanti dal presente atto nel rispetto delle procedure vigenti e previo riscontro di legittimità della spesa;

RITENUTO, infine, stante l'imminente approssimarsi dell'evento, di dichiarare la presente determinazione immediatamente eseguibile;

D E T E R M I N A

1. Dare atto di tutto quanto riportato in premessa e che si intende qui integralmente richiamato.
2. Procedere all'organizzazione della riunione nell'ambito del progetto "*Strengthening Veterinary Services and Food Safety Capacities of the Lebanese Ministry of Agriculture*" presso il Centro Internazionale per la Formazione e l'Informazione Veterinaria (CIFIV) nella giornata del 21 giugno 2019.
3. Precisare che le spese stimate per l'organizzazione della riunione sono riepilogate nella tabella che segue:

Voce di spesa	Importo (€)
Catering e cena di lavoro	€ 540,00
Trasferimenti del personale esterno	€ 250,00
Altre spese non prevedibili	€ 210,00
TOTALE	€1.000,00

4. Autorizzare la compensazione tra le voci di spesa qualora necessario, fermo restando l'ammontare massimo indicato.
5. Dare atto che, vista l'imminenza dell'evento, si è già proceduto ad attivare le procedure amministrative per l'acquisizione dei servizi necessari all'organizzazione dell'evento.
6. Precisare che le spese sono a carico del progetto e vanno imputate alla voce di budget "Spese di gestione", che presenta adeguata disponibilità, ed andranno a gravare sul centro di costo AA5.2 con commessa UETWRL0118.
7. Liquidare e pagare le spese derivanti dal presente atto nel rispetto delle procedure vigenti e previo riscontro di legittimità della spesa.
8. Dichiarare, per le motivazioni esposte in premessa, la presente determinazione immediatamente eseguibile.

PROG. 2018/19

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e responsabilità di competenza, dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti di ufficio ed il conseguente provvedimento è legittimo.

Istruttore

F.to Ersilia Di Pancrazio

Responsabile del Procedimento

F.to Barbara Alessandrini

Il Dirigente del Reparto

F.to Barbara Alessandrini

La presente determinazione prevede una spesa a carico dell'Istituto

SI NO

Il Dirigente responsabile del Reparto Contabilità e Bilancio con la sottoscrizione del presente provvedimento attesta che la spesa prevista dal presente atto risulta regolarmente imputata alla voce di conto n. VARI del Bilancio dell'anno corrente.

IL RESPONSABILE DELLA S.S. CONTABILITA' E BILANCIO

F.to Paola De Flaviis

Visto

Il Direttore Amministrativo

F.to Lucio Ambrosj

Attestato di pubblicazione

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo di questo Istituto in data odierna e vi rimarrà affissa per giorni 15 consecutivi.

Data: 27.06.2019

Il Dirigente responsabile
F.to Fabrizio Piccari

La presente determinazione è immediatamente eseguibile.