

TERAMO

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F.

Allegati

Immediatamente eseguibile

DELIBERAZIONE N. 667 AVENTE AD OGGETTO: Estensione incarico conferito
alla Dott.ssa Valentina Travaglini. Esame e provvedimenti

L'anno duemiladiciannove addì Ventisette del
mese di novembre presso la sede dell'Ente, il Direttore Generale f.f.
dell'Istituto, Dott. Nicola D'Alterio.

VISTO l'art. 7, commi 5 bis e 6 del D.Lgs. n.165 del 30 marzo 2001;

VISTA la deliberazione n. 624/2018 con la quale è stato conferito alla Dott.ssa Valentina Travaglini - utilmente collocata in graduatoria - l'incarico di collaborazione coordinata e continuativa in qualità di "Addetto a supporto dei processi di adeguamento al GDPR e relativi alla protezione dei dati personali" per lo svolgimento delle attività di supporto amministrativo e tecnico al governo dei processi organizzativi legati alla protezione dei dati personali trattati dall'Istituto in particolare nel segmento relativo ai fascicoli del personale, supporto nella gestione documentale di adeguamento al GDPR: dalla fase della formazione dei documenti alla loro archiviazione, supporto nel governo delle procedure e dei processi organizzativi coinvolti, supporto nelle relazioni con il DPO e l'U.O. Privacy nell'ambito del Centro Servizi Nazionale (codice programma CSN) e in via subordinata e residuale nonché nel periodo interessato dal presente contratto anche nell'ambito del Piano Regionale di Prevenzione "Gestire le emergenze" (codice progetto RAPRP1418M), a decorrere dal 1 novembre 2018 e fino al 31 dicembre 2019;

VISTA la nota prof. n. 18636 in data 11 novembre 2019 con la quale il Dirigente Responsabile del Reparto Risorse Umane dell'Istituto ha chiesto l'estensione di 24 mesi dell'incarico di collaborazione a suo tempo conferito alla Dott.ssa Valentina Travaglini in qualità di "Addetto a supporto dei processi di adeguamento al GDPR e relativi alla protezione dei dati personali" per la prosecuzione delle medesime attività nell'ambito del Centro Servizi Nazionale (codice programma CSN) e in via subordinata e residuale

nonché nel periodo interessato dal presente contratto anche nell'ambito del Piano Regionale di Prevenzione "Gestire le emergenze" (codice progetto RAPRP1418M);

PRECISATO che il suddetto Dirigente ha precisato inoltre che:

- l'oggetto della prestazione corrisponde alle competenze attribuite dall'ordinamento all'Istituto, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e risulta coerente con le esigenze di funzionalità dell'Ente;
- l'incaricato è in possesso della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria;
- le prestazioni svolte dall'incaricato saranno di natura temporanea ed altamente qualificata;
- per le attività svolte dall'incaricato è oggettivamente impossibile utilizzare le risorse umane disponibili in Istituto in quanto non esistenti/già impegnate in altre attività;
- il compenso lordo mensile corrisposto all'incaricato che con la presente si conferma garantisce la necessaria proporzionalità tra la spesa ed il beneficio prodotto per l'Istituto;
- l'estensione viene richiesta in via eccezionale al solo fine di completare il progetto di riferimento che si è protratto per motivi non ascrivibili a ritardi prodotti dal collaboratore;

PRESO ATTO che il competente Controllo di Gestione ha attestato la copertura finanziaria della spesa necessaria per il proseguimento del contratto in questione a carico dei fondi del progetto/programma indicato;

VISTO – per quanto riguarda la durata dell'incarico in argomento – l'art. 1, comma 565, lettera a), della L. 296/2006 (Legge Finanziaria 2007) e confermato, per gli anni dal 2013 al 2020 dall'art. 17 comma 3 Decreto Legge 98/2011, così come da ultimo modificato dall'art. 1 comma 584 lettera a) della legge 190/2014 (legge di stabilità 2015), che prevede che *"...gli enti del Servizio Sanitario Nazionale concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica adottando, anche nel triennio 2010-2012, misure necessarie a garantire che le spese del personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'imposta regionale sulle attività produttive, non superino per ciascuno degli anni 2010, 2011 e 2012 il corrispondente ammontare dell'anno 2004 diminuito dell'1,4 per cento. A tale fine si considerano anche le spese per il personale con rapporto di lavoro a tempo determinato, con contratto di collaborazione coordinata e continuativa, o che presta servizio con altre forme di rapporto di lavoro flessibile o con convenzioni... Sono comunque fatte salve, e devono essere escluse sia per l'anno 2004, sia per ciascuno degli anni 2010, 2011 e 2012, le spese di personale totalmente a carico di finanziamenti comunitari o privati, nonché le spese relative alle*

assunzioni a tempo determinato e ai contratti di collaborazione coordinata e continuativa per l'attuazione di progetti di ricerca finanziati ai sensi dell'articolo 12-bis del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni";

PRESO ATTO, altresì, che da parte del competente Controllo di Gestione è stata assicurata l'attuale compatibilità della spesa con il budget assegnato alla Struttura richiedente ed altresì la piena compatibilità della stessa con le norme sopra richiamate;

RITENUTO, in relazione a tale norma, di dover stabilire con il presente atto e prevedere nel contratto che sarà stipulato con l'interessato che la durata dell'incarico in argomento potrà essere ridotta con decisione unilaterale ed insindacabile dell'Istituto, nel caso quest'ultimo debba effettuare scelte di riduzione della spesa del personale per osservare i limiti imposti dalla sopra richiamata norma e tale scelta dovesse coinvolgere anche l'incarico in argomento;

PRECISATO che il costo mensile omnicomprensivo è pari ad euro 1.712,39 – di cui euro 1.300,00 relativi al compenso (commisurato al prevedibile impegno quali-quantitativo richiesto) ed euro 412,39 relativi agli oneri - e che a tale corrispettivo si applica la disciplina prevista dalle vigenti disposizioni in materia;

RITENUTO, in riferimento alla situazione personale dell'incaricato, di quantificare gli oneri a carico dell'Istituto nel modo seguente, precisando che gli oneri previdenziali vengono corrisposti in quanto il suddetto incaricato risulta iscritto alla Gestione Separata dell'INPS:

	INPS	IRAP	INAIL
Valentina Travaglini	296,66	110,50	5,23

RITENUTO per quanto sopra di disporre, con il presente provvedimento, l'estensione dell'incarico di collaborazione coordinata e continuativa a suo tempo conferito alla Dott.ssa Valentina Travaglini in qualità di "Addetto a supporto dei processi di adeguamento al GDPR e relativi alla protezione dei dati personali" per la prosecuzione delle medesime attività nell'ambito del Centro Servizi Nazionale (codice programma CSN) e in via subordinata e residuale nonché nel periodo interessato dal presente contratto anche nell'ambito del Piano Regionale di Prevenzione "Gestire le emergenze" (codice progetto RAPRP1418M), limitandone la durata al 31 dicembre 2020;

RITENUTO di approvare l'allegato schema del contratto di estensione da stipulare con il suddetto interessato;

DELIBERA

1. Dare atto di tutto quanto riportato in premessa e che si intende qui integralmente richiamato.
2. Per le motivazioni esposte in premessa, disporre, con il presente provvedimento, l'estensione dell'incarico di collaborazione coordinata e continuativa a suo tempo conferito alla Dott.ssa Valentina Travaglini in qualità di "Addetto a supporto dei processi di adeguamento al GDPR e relativi alla protezione dei dati personali" per la prosecuzione delle medesime attività nell'ambito del Centro Servizi Nazionale (codice programma CSN) e in via subordinata e residuale nonché nel periodo interessato dal presente contratto anche nell'ambito del Piano Regionale di Prevenzione "Gestire le emergenze" (codice progetto RAPRP1418M), limitandone la durata al 31 dicembre 2020.
3. Precisare che, per quanto riguarda la durata dell'incarico in argomento, è fatta salva la facoltà dell'Istituto di procedere unilateralmente ed insindacabilmente alla riduzione della durata stessa qualora quest'ultimo debba effettuare scelte di riduzione della spesa del personale.
4. Precisare che il costo mensile onnicomprensivo è pari ad euro 1.712,39 – di cui euro 1.300,00 relativi al compenso (commisurato al prevedibile impegno qualitativo richiesto) ed euro 412,39 relativi agli oneri - al lordo della ritenuta fiscale, dell'IVA (quando dovuta), della quota di contribuzione previdenziale (quando dovuta), della quota per assicurazione INAIL (quando prescritta), nonché di qualsiasi altro onere o ritenuta, stabiliti dalle vigenti disposizioni a carico dello stesso prestatore d'opera.
5. Prendere atto che il competente Controllo di Gestione ha attestato la copertura finanziaria della spesa necessaria per l'estensione del contratto in questione a carico dei fondi del progetto/programma indicato.
- 6.- Prendere atto altresì, che da parte del competente Controllo di Gestione è stata assicurata l'attuale compatibilità della spesa con il budget assegnato alla Struttura richiedente ed altresì la piena compatibilità della stessa con quanto previsto dall'art. 1, comma 565, lettera a), della L. 296/2006 (Legge Finanziaria 2007) e confermato, per gli anni dal 2013 al 2020 dall'art. 17 comma 3 Decreto Legge 98/2011, così come da ultimo modificato dall'art. 1 comma 584 lettera a) della legge 190/2014 (legge di stabilità 2015).
7. Precisato che va fatta salva la possibilità di diverse future determinazioni in merito alla durata e prosecuzione della collaborazione, in relazione all'evoluzione della situazione, globalmente considerata, rispetto ai limiti di contenimento della spesa del personale.
8. Approvare l'allegato schema di contratto di estensione da stipulare con il suddetto interessato.

9. Precisare – ai fini del Controllo di Gestione – che la spesa derivante dal presente provvedimento andrà a gravare sul centro di costo C1.2, codice programma CSN – RAPRP1418M.
10. Liquidare e pagare il compenso dovuto al suddetto incaricato dietro presentazione della dichiarazione, debitamente firmata dal relativo Responsabile, attestante le eseguite prestazioni, nei termini e modalità stabiliti nel suddetto contratto.
11. Riservarsi di provvedere con ulteriore separato atto all'adozione degli adempimenti contabili relativi al pagamento del corrispettivo spettante all'incaricato nell'anno 2020.

Istruttore del procedimento	Si attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza del presente atto.	Si attesta che la spesa risulta regolarmente imputata alla voce di conto n del bilancio anno corrente
Nome e cognome	IL DIRIGENTE PROPONENTE	IL RESPONSABILE DELLA S.S. CONTABILITA' E BILANCIO
Simona Calvarese	F.to Luca Di Tommaso	//

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO: FAVOREVOLE <input checked="" type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE (con motivazioni allegate) <input type="checkbox"/> F.to Nicola D'Alterio	PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO: FAVOREVOLE <input checked="" type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE (con motivazioni allegate) <input type="checkbox"/> F.to Lucio Ambrosj
--	--

IL DIRETTORE GENERALE F.F.
F.to Nicola D'Alterio

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo di questo Istituto in data odierna e vi rimarrà affissa per giorni15...consecutivi.

Data 09.12.2019

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

F.to Claudia Rasola