Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Abruzzo e del Molise "G. Caporale"

TERAMO

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F. F.

Allegati ☐ ☒ Immediatamente eseguibile

DELIBERAZIONE N. 373 AVENTE AD OGGETTO: **Progetto Twinning OIE tra l'Istituto e National Animal Health Diagnostic and Investigation Centre (NAHDIC), nel campo della CBPP. Esame e provvedimenti. OIETWET0119**

L'anno duemiladiciannove addì dieci del mese di ottobre presso la sede dell'Ente, il Direttore Generale F.F. dell'Istituto, Dott. Nicola D'Alterio

RICHIAMATA la seguente normativa:

- il D.Lgs. 270/1993 concernente il "Riordino degli Istituto Zooprofilattici Sperimentali a norma dell'articolo 1, comma 1, lettera h) della legge 23.10.1992 n. 421";
- il D.Lgs. 106/2012 concernente la "Riorganizzazione degli enti vigilati dal Ministero della salute, a norma dell'articolo 2 della legge 4 novembre 2010, n. 183";
- la L.R. Abruzzo 21 novembre 2014, n. 41 smi e la L.R. Molise 4 marzo 2015, n. 2, di attuazione del richiamato D.Lgs. 106/2012;

CONSIDERATO che:

- l'Istituto in quanto incluso nella rete dei Centri di Collaborazione e Laboratori di Riferimento dell'OIE ha come compito fondamentale quello di fornire un supporto permanente all'OIE per il raggiungimento dei suoi obiettivi attraverso la standardizzazione delle più importanti tecniche diagnostiche impiegate e diffusione delle metodologie applicabili al proprio settore di competenza anche e soprattutto mettendo a disposizione consulenti ed esperti per la formazione scientifica e tecnica del personale dei Paesi membri dell'OIE;
- l'OIE ha espresso la volontà di implementare progetti di gemellaggio (twinning project) tra i propri Centri di collaborazione e Laboratori di Riferimento ed i laboratori di paesi in via di sviluppo o in transizione per permettere a questi ultimi di acquisire le necessarie competenze scientifiche per discutere a pari livello con i Paesi membri e giustificare e formulare le strategie di controllo di salute degli animali nel rispetto degli standard dell'OIE, questo soprattutto in considerazione del potenziale aumento della velocità di diffusione globale delle malattie degli animali ed agenti patogeni;

DATO ATTO che l'Istituto nell'adempimento del ruolo di Laboratorio di Riferimento OIE per la Pleuropolmonite Contagiosa Bovina (CBPP), ha dato seguito alla volontà come sopra espressa dall'OIE ed ha presentato, in qualità di *Parent Institute*, un progetto di gemellaggio nel campo della CBPP con il National Animal Health Diagnostic and Investigation Centre (NAHDIC), Etiopia, nel ruolo di *Candidate Institute*, per un valore complessivo di € 102.460,00;

DATO ATTO che l'OIE ha approvato il progetto e con messaggio di posta elettronica del 25/09/2019 (prot. interno n. 16152 del 01/10/2019) ha trasmesso il contratto definitivo, sottoscritto da tutte le parti, per la disciplina dei reciproci rapporti nell'ambito del progetto di cui trattasi;

PRECISATO:

- che la data di inizio del progetto è il 1 novembre 2019 e che, fatta salva l'eventualità di proroghe, le attività progettuali hanno una durata di 36 mesi;
- che il ruolo di responsabile del progetto è ricoperto dal Dott. Massimo Scacchia;

RITENUTO di procedere all'adozione dei relativi adempimenti contabili e, pertanto:

- prevedere nel bilancio 2019 la detta somma complessiva di € 102.460,00 che movimenterà il conto di ricavo R23007, con riserva di rettifiche, in diminuzione o aumento, in esito alle attività effettivamente svolte;
- imputare le spese necessarie per la realizzazione delle attività progettuali come da previsioni, riportate nella seguente tabella, concordate con il Controllo di Gestione, con riserva di compensazione tra le voci di spesa in esito alle effettive esigenze:

VOCI DI SPESA	IMPORTO IN €
Materiali di consumo	22.000,00
Missioni del personale IZSAM	25.360,00
Altre spese: missioni personale esterno e costi logistico-organizzativi	55.100,00
TOTALE	**102.460,00**

CONSIDERATO che la finalità del progetto consiste nella formazione del personale del laboratorio candidato attraverso visite di studio e periodi di formazione in Italia e precisato, in merito, che il budget di progetto prevede la copertura delle spese di viaggio e l'erogazione di un *per diem* da corrispondere a titolo di indennità per ogni notte trascorsa in Italia;

RILEVATO che nella quasi totalità dei casi, intercorre un tempo brevissimo tra il momento in cui la visita di studio viene pianificata e l'effettivo arrivo in Istituto del personale del laboratorio candidato, rendendo spesso impossibile la predisposizione dei necessari atti amministrativi, che richiedono tempi che mal si conciliano con la richiesta rapidità dell'acquisto dei titoli di viaggio e della liquidazione dei *per diem*;

RITENUTO, pertanto, sulla base delle considerazioni sopra esposte, di autorizzare sin d'ora, in via generale, l'organizzazione di visite di studio e periodi di formazione in Italia previsti dal progetto e le relative spese, consistenti principalmente nel pagamento dei costi di viaggio agli esperti che di volta in volta arriveranno in Istituto e nell'erogazione dei relativi *per diem*, evitando di provvedere ogni volta all'adozione di uno specifico atto, con conseguente snellimento e semplificazione delle relative procedure amministrative;

RILEVATO dallo scambio di email tra il dott. Scacchia e il focal expert del NAHDIC che nel mese di dicembre 2019 si svolgerà a Teramo, in Istituto, la riunione di avvio del progetto (kick off meeting), rispetto alla quale, oltre alle spese per l'organizzazione logistica generale dell'evento, l'Istituto dovrà provvedere alla copertura delle spese di viaggio e all'erogazione del *per diem* per 7 rappresentati del NAHDIC che si prevede parteciperanno alla riunione;

RITENUTO di autorizzare l'organizzazione del kick off meeting imputando le spese necessarie come di seguito riportato, con riserva di compensazione tra le voci di spesa in esito alle effettive esigenze:

VOCE	IMPORTO IN €
Viaggio x 7 persone	7.000,00
Per diem (240,00 x 3 giorni x 7 persone)	5.040,00
Costi organizzativi	400,00
TOTALE	**12.440,00**

RITENUTO, infine, di autorizzare, nel rispetto delle procedure di legge, tutte le spese necessarie alla realizzazione delle attività progettuali ed altresì autorizzarne la liquidazione ed il pagamento nel rispetto delle procedure vigenti e previo riscontro di legittimità della spesa;

RITENUTO di dare immediata eseguibilità al presente provvedimento dato l'inizio imminente del progetto e la necessità di organizzare il kick off meeting;

DELIBERA

1) Dare atto di tutto quanto riportato in premessa e che si intende qui integralmente richiamato.

2) Dare atto che l'OIE ha approvato il progetto di gemellaggio tra l'Istituto e il National Animal Health Diagnostic and Investigation Centre (NAHDIC), Etiopia, nel campo della CBPP per un valore complessivo di € 102.460,00 e che, con messaggio di posta elettronica del 25/09/2019 (prot. interno n. 16152 del 01/10/2019), ha trasmesso il contratto definitivo, sottoscritto da tutte le parti, per la disciplina dei reciproci rapporti.

3) Precisare:
   - che la data di inizio del progetto è il 1 novembre 2019 e che, fatta salva l'eventualità di proroghe, le attività progettuali hanno una durata di 36 mesi;
   - che il ruolo di responsabile del progetto è ricoperto dal Dott. Massimo Scacchia.

4) Procedere all'adozione dei relativi adempimenti contabili prevedendo nel bilancio 2019 la somma complessiva di € 102.460,00 al conto di ricavo R23007 e imputare le spese necessarie alla realizzazione del progetto secondo lo schema che segue, autorizzando la compensazione tra le voci di spesa nei limiti del budget complessivo e in esito alle effettive esigenze:

VOCI DI SPESA	IMPORTO IN €
Materiali di consumo	22.000,00
Missioni del personale IZSAM	25.360,00
Altre spese: missioni personale esterno e costi logistico-organizzativi	55.100,00
TOTALE	**102.460,00**

5) Autorizzare sin d'ora, in via generale, l'organizzazione di visite di studio e periodi di formazione in Italia previsti dal progetto e le relative spese, consistenti principalmente nel pagamento dei costi di viaggio agli esperti che di volta in volta arriveranno in Istituto e nell'erogazione dei relativi per diem, evitando di provvedere ogni volta all'adozione di uno specifico atto, con conseguente snellimento e semplificazione delle relative procedure amministrative.

6) Autorizzare l'organizzazione del kick off meeting del progetto che si svolgerà a Teramo, in Istituto, nel mese di dicembre 2019 con le modalità esposte in premessa, imputando le spese necessarie come di seguito riportato, autorizzando, altresì, la compensazione tra le voci di spesa nei limiti del budget complessivo e in esito alle effettive esigenze:

VOCE	IMPORTO IN €
Viaggio x 7 persone	7.000,00
Per diem (240,00 x 3 giorni x 7 persone)	5.040,00
Costi organizzativi	400,00
TOTALE	**12.440,00**

7) Autorizzare, nel rispetto delle procedure di legge, tutte le spese necessarie alla realizzazione delle attività progettuali ed altresì autorizzarne la liquidazione ed il pagamento nel rispetto delle procedure vigenti e previo riscontro di legittimità della spesa.

8) Dare immediata eseguibilità al presente provvedimento per le motivazioni esposte in premessa.

9) Precisare che al progetto di cui trattasi sono stati assegnati i seguenti codici:
   - codice interno/commessa: OIETWET0119;
   - codice CUP: B11G19000200005.

Istruttore del procedimento Nome e cognome Ersilia Di Pancrazio	Si attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza del presente atto. IL DIRIGENTE PROPONENTE F.to Lejla Valerii	Si attesta che la spesa risulta regolarmente imputata alla voce di conto n. del bilancio anno corrente IL RESPONSABILE DELLA S.S. CONTABILITA' E BILANCIO F.to Paola De Flaviis

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO: FAVOREVOLE X NON FAVOREVOLE ☐ (con motivazioni allegate) F.to Nicola D'Alterio	PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO: FAVOREVOLE X NON FAVOREVOLE ☐ (con motivazioni allegate) F.to. Lucio Ambrosj

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

F.to Nicola D'Alterio

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo di questo Istituto in data odierna e vi rimarrà affissa per giorni .....15...consecutivi.

Data 18.10.2019

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

F.to Claudia Rasola

La presente delibera è immediatamente eseguibile