

TERAMO

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F.

Allegati

Immediatamente eseguibile

DELIBERAZIONE N. 136 AVENTE AD OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER
IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E
CONTINUATIVA PER LA FIGURA DI "SISTEMISTA INFORMATICO"

L'anno duemiladiciannove addì 22
del mese di Maggio presso la sede dell'Ente, il Direttore Generale f.f.
e dell'Istituto, Dott. Nicola D'Alterio

VISTO il comma 6 dell'art. 7 del D. lgs. n.165/2001, che stabilisce quanto segue:

"Per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:

- a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;
- b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
- c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata; non è ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico;
- d) devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione.

Si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria in caso di stipulazione di contratti di collaborazione di natura occasionale o coordinata e continuativa per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo, dei mestieri artigianali o dell'attività informatica nonché a supporto dell'attività didattica e di ricerca, per i servizi di orientamento, compreso il collocamento, e di certificazione dei contratti di lavoro di cui al decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276, purché senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore";

VISTO l'art 2, comma 1 del D. Lgs n. 81/2015 avente ad oggetto la Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'art. 1, comma 7, della l. n. 183/2014, così come modificato dalla Legge n. 205 del 29 dicembre 2017 art. 1, comma 1148 lett. h) che ha differito al 1 gennaio 2019 il termine ultimo entro il quale è consentita alle Pubbliche Amministrazioni la stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa;

VISTA la nota in data 19 Aprile 2019 prot. 6789 con la quale il dirigente responsabile del Reparto Gestione Telematica ICT dell'Istituto ha chiesto l'attivazione di una procedura di avviso pubblico per il conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa in qualità di "Sistemista informatico";

PRESO ATTO che il suddetto Dirigente responsabile ha attestato che:

- l'oggetto della prestazione corrisponde alle competenze attribuite dall'ordinamento all'Istituto, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e risulta coerente con le esigenze di funzionalità dell'Ente;
- gli incaricati devono essere in possesso della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria;
- le prestazioni svolte dall'incaricato saranno di natura temporanea ed altamente qualificata;
- per le attività svolte dall'incaricato è oggettivamente impossibile utilizzare le risorse umane disponibili in Istituto in quanto non esistenti/già impegnate in altre attività;
- il compenso che verrà corrisposto al collaboratore assicura la necessaria proporzionalità tra il costo sopportato dall'Ente e il beneficio acquisito;

RITENUTO pertanto di attivare, la procedura per l'affidamento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa relativi alla suddetta figura;

RITENUTO di approvare il testo del relativo avviso pubblico - elaborato, per quel che riguarda i compiti, le finalità, i requisiti richiesti per la partecipazione, i criteri di valutazione e il compenso dalla struttura richiedente;

RICHIAMATO l'art. 35 comma 3 lett. e) del D.Lgs. 165/2001 secondo il quale le commissioni esaminatrici devono essere composte esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni e organizzazioni sindacali;

RITENUTO di nominare la Commissione incaricata di procedere alla valutazione comparativa dei curriculum dei candidati inseriti nell'elenco di "Sistemista informatico" ed all'eventuale successivo colloquio, nella composizione appresso ripartata:

Presidente	Dott. Daniele Zippo, Dirigente Responsabile Gestione Telematica dell'Istituto (o un sostituto)
Componente	Dott. Adriano Di Pasquale, Dirigente Responsabile Gestione Telematica dell'Istituto (o un sostituto)
Componente	Dott. Giovanni Di Antonio, Dirigente U.O.C. - Sistemi Informativi della Asl di Teramo
Segretario	Dott.ssa Federica Vanni, responsabile dei servizi amministrativi-collaboratore (o un sostituto)

DELIBERA

1. Dare atto di tutto quanto riportato in premessa e che si intende qui integralmente richiamato.
2. Prendere atto della nota in data 19 Aprile 2019 prot. 6789 con la quale il dirigente responsabile del Reparto Gestione Telematica ICT. dell'Istituto ha chiesto l'attivazione di una procedura di avviso pubblico per il conferimento di un incarico di collaborazione coordinato e continuativa in qualità di "Sistemista informatico".
3. Prendere atto che il Dirigente ha inoltre attestato che:
 - l'oggetto della prestazione corrisponde alle competenze attribuite dall'ordinamento all'Istituto, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e risulta coerente con le esigenze di funzionalità dell'Ente;
 - gli incaricati devono essere in possesso della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria;
 - le prestazioni svolte dall'incaricato saranno di natura temporanea ed altamente qualificata;
 - per le attività svolte dall'incaricato è oggettivamente impossibile utilizzare le risorse umane disponibili in Istituto in quanto non esistenti/già impegnate in altre attività;
 - il compenso che verrà corrisposto al collaboratore assicura la necessaria proporzionalità tra il costo sopportato dall'Ente e il beneficio acquisito.
4. Procedere pertanto all'indizione del suddetto avviso pubblico e approvare il relativo testo, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso e procedere conseguentemente alla pubblicazione.
5. Nominare la Commissione incaricata di procedere alla valutazione comparativa dei curricula dei candidati inseriti nell'elenco di "Sistemista informatico" ed all'eventuale successivo colloquio, nella composizione appresso riportata:

Presidente	Dott. Daniele Zippo, Dirigente Responsabile Gestione Telematica dell'Istituto (o un sostituto)
Componente	Dott. Adriano Di Pasquale, Dirigente Responsabile Gestione Telematica dell'Istituto (o un sostituto)
Componente	Dott. Giovanni Di Antonio, Dirigente U.O.C. - Sistemi Informativi della Asl di Teramo
Segretario	Dott.ssa Federica Vanni, responsabile dei servizi amministrativi-collaboratore (o un sostituto)

Istruttore del procedimento	Si attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza del presente atto.	Si attesta che la spesa risulta regolarmente imputata alla voce di conto n	del bilancio anno corrente
Nome e cognome	IL DIRIGENTE PROPONENTE	IL RESPONSABILE DELLA S.S. CONTABILITA' E BILANCIO	
Federica Vanni	F.to Luca Di Tommaso	//	

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO:		PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO:	
FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>	FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>
NON FAVOREVOLE (con motivazioni allegate)	<input type="checkbox"/>	NON FAVOREVOLE (con motivazioni allegate)	<input type="checkbox"/>
F.to Nicola D'Alterio		F.to Lucio Ambrosj	

**IL DIRETTORE GENERALE F.F.
Dott. Nicola D'Alterio**

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo di questo Istituto in data odierna e vi rimarrà affissa per giorni15...consecutivi.

Data 07.05.2019

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

F.to Claudia Rasola



AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE
COORDINATA E CONTINUATIVA RELATIVO ALLA FIGURA DI
"SISTEMISTA INFORMATICO"

Rif: Deliberazione del Direttore Generale n. 134 del 6 maggio 2019
Pubblicato all'albo della sede centrale dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale
dell'Abruzzo e del Molise "G. Caporale" di Teramo in data 7 maggio 2019

Figura professionale	Sistemista informatico
-----------------------------	------------------------

Finalità
Collaborare e supportare dal punto di vista tecnico e informatico l'U.O. Gestione Telematica e/o altre strutture per le finalità legate alla certificazione ISO/IEC 27001 e per le altre esigenze affini dell'Istituto.

Principali compiti
<ul style="list-style-type: none">- Supporto alla gestione dell'applicazione delle misure minime di sicurezza.- Gestione del sistema delle vulnerabilità.- Supporto alle attività e agli adempimenti legati alla certificazione ISO/IEC 27001.

Requisiti richiesti
<p>A1 Diploma di istruzione secondaria di secondo grado (durata cinque anni) (art. 7, comma 6, D.Lgs. n. 165/01 s.m.i.). Per la validità dei titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equivalenza ai sensi della vigente normativa in materia; il candidato possessore di titolo di studio estero (comunitario o extracomunitario) potrà partecipare alla procedura selettiva attivando contestualmente – presso il competente Dipartimento della Funzione Pubblica - l'iter finalizzato al riconoscimento dell'equivalenza ai sensi e per gli effetti dell'art. 38, comma 3 del D.Lgs. 165/2001.</p> <p>A2 Esperienza professionale documentata di almeno 1 anno in gestione dell'infrastruttura IT.</p> <p>A3 Non essere titolari di redditi d'impresa per la stessa tipologia di attività oggetto dell'incarico (Attività commerciali previste dall'art. 2195 del codice civile o tutte le prestazioni di servizi svolte da strutture organizzate in forma di impresa). Il mancato contemporaneo possesso dei requisiti richiesti (A1, A2 e A3) e/o l'omessa dichiarazione degli stessi contestualmente alla domanda di ammissione comporta l'esclusione dalla partecipazione al presente avviso.</p>

Conoscenze ed esperienze richieste
<ul style="list-style-type: none">- Conoscenza approfondita nella gestione dell'infrastruttura IT.- Conoscenza approfondita dei sistemi operativi Microsoft e Linux.

Argomenti del colloquio
<ul style="list-style-type: none">- Relativi a quanto indicato nella sezione "Conoscenze ed esperienze richieste"

Valutazione dei candidati

Le domande dei candidati pervenute entro il termine previsto e ritenute ammissibili secondo le prescrizioni del presente avviso saranno sottoposte, in presenza di specifiche esigenze dell'Ente legate alle attività delle diverse strutture, ad una Commissione appositamente nominata che provvederà alla valutazione comparativa delle domande dei candidati. La Commissione disporrà, a tal fine, di 20 punti che assegnerà prendendo a riferimento gli elementi di seguito indicati:

Oggetto	Criterio di valutazione	Punteggio massimo
A) Titoli di studio	Livello di qualificazione e specificità rispetto al profilo di interesse	6
B) Capacità: - Pubblicazioni	Livello di qualificazione e specificità rispetto al profilo di interesse	6
C) Esperienze formative e professionali attinenti al profilo richiesto	Livello di qualificazione e specificità rispetto al profilo di interesse	8

A) Titolo di studio	Punteggio	Max 6
Diploma di Scuola secondaria di Secunda grado	da 40 a 49/50 o da 75 a 84= 2 da 50 a 59/60 o da 85 a 99= 3 60/60 o 100/100 = 4	4
Laurea triennale o vecchio ordinamento, specialistica o magistrale	1	1
Altri titoli di studio successivi al conseguimento del Diploma di Scuola secondaria di Secunda grada oltre alla laurea	1	1
B) Capacità:	Punteggio	Max 6
Canascenza lingua straniera di livello B1 o superiore	Possessa di eventuali attestati can esame finale rilasciati da enti certificati = 1	1
Conoscenze del sistema operativo Microsoft	1	1
Canascenze del sistema operativa Linux	1	1
Conoscenze sulla gestione delle infrastrutture e sugli strumenti informatici relativi alla sicurezza.	2	2
Pubblicazioni attinenti all'area di interesse su riviste nazionali ed internazionali.	0,5 per pubblicazione attinenti su riviste con Impact factor	1
	0,2 per pubblicazione attinenti su riviste senza Impact factor	

C) Esperienze formative e professionali attinenti al settore di interesse	Punteggio	Max 8
Frequenza volontaria/tirocinio/stage presso Enti o Aziende Sanitarie, Enti o Istituti di Ricerca e aziende private (intese come aziende di ricerca) nel settore specifico di interesse	0,05 per mese 15gg = 0 mesi 15gg+1gg = 1 mese	1
Assegni di ricerca, borse di studio, incarichi di collaborazione, studio, consulenza, impieghi con contratto a tempo determinato ed indeterminato presso Enti pubblici o Aziende Sanitarie, Enti o Istituti di Ricerca e aziende private) nel settore specifico di interesse. No docenze	0,1 per mese 15gg = 0 mesi 15gg+1gg = 1 mese	7

La durata degli incarichi e delle altre esperienze dovrà essere specificata con l'esatta indicazione della data di inizio e di fine (gg/mm/aa) ed accompagnata dalla esauriente descrizione (nel campo di riferimento) delle attività svolte, pena la non valutazione ai fini dell'assegnazione dei punteggi.

La valutazione comparativa delle domande sarà integrata da un colloquio o una prova vertente sulle materie indicate e sull'accertamento del possesso della conoscenza della lingua inglese. Per la valutazione del colloquio o prova la Commissione disporrà di ulteriori 20 punti. Per ottenere un giudizio di idoneità il candidato deve conseguire una valutazione espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

Termini e condizioni

I candidati saranno convocati all'eventuale colloquio o prova tramite comunicazione effettuata nella sezione del sito www.izs.it dedicata ai concorsi e all'indirizzo di posta elettronica utilizzato per la registrazione all'applicativo WEB "Gestione concorsi ed Avvisi"¹. L'Istituto non assume responsabilità per la mancata visione da parte dei candidati del calendario del colloquio o prova di cui trattasi.

Tutte le altre comunicazioni relative al presente avviso, verranno effettuate tramite pubblicazione nella sezione del sito www.izs.it dedicata ai concorsi: la presentazione della domanda equivale alla piena ed incondizionata accettazione di questa modalità di comunicazione.

I candidati che, a seguito del colloquio o della prova di valutazione, non ottengono un giudizio di idoneità, sono definitivamente esclusi dall'elenco.

Al colloquio o alla prova i candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità valido a norma di legge.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio o la prova nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita saranno dichiarati decaduti dall'avviso, quale che sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla loro volontà, non sarà inoltre consentito lo spostamento della data e dell'ora del colloquio. Non è ammesso il colloquio in audio o videoconferenza (piattaforma Skype o altra). A parità di punteggio sarà preferito il più giovane di età. In caso di proposta di incarico i candidati saranno contattati secondo l'ordine di graduatoria. In caso di rinuncia (che deve essere comunicata per iscritto), il candidato decade dalla graduatoria.

In caso di proposta di incarico i candidati saranno contattati secondo l'ordine di graduatoria. In caso di rinuncia (che deve essere comunicata per iscritto), il candidato decade dalla graduatoria.

I candidati risultati idonei sono tenuti a dotarsi di apposita casella di posta elettronica

¹ In base alla normativa vigente, il candidato, tramite la comunicazione dell'indirizzo di posta elettronica, autorizza l'Istituto all'utilizzo dello stesso ai fini della partecipazione al presente Avviso.

certificata da comunicare alla casella email concorsi@izs.it entro tre giorni dalla pubblicazione della graduatoria. In caso di omessa ottemperanza a quanto sopra indicato, l'Istituto procederà alle comunicazioni destinandole alla casella email indicata nella domanda. Tale forma di comunicazione sarà ritenuta valida ed efficace ad ogni effetto di legge.

L'affidamento dell'incarico comporterà per l'interessato l'acquisizione di un giudizio provvisorio di idoneità allo svolgimento dell'incarico di collaborazione di cui trattasi, giudizio da confermarsi poi, espressamente o tacitamente, entro i primi quindici giorni di incarico dal competente responsabile di struttura. Quest'ultimo, infatti, dovrà esprimersi definitivamente al riguardo e chiedere motivatamente l'immediata interruzione dell'incarico quando, entro i primi quindici giorni dall'inizio dell'incarico, abbia accertato l'inidoneità pratica del candidato a fornire la collaborazione nel caso richiesta. L'interruzione dell'incarico - al pari della rinuncia successiva allo stesso - comporterà per il candidato l'automatica decadenza dall'elenco e l'impossibilità di essere reinserito nello stesso, se non a seguito dell'emanazione di nuovo avviso pubblico riguardante il medesimo profilo professionale.

La graduatoria di merito, composta dai candidati che hanno ottenuto un giudizio di sufficienza nel colloquio o nella prova con una valutazione di almeno 14/20, è formata dalla Commissione esaminatrice secondo l'ordine decrescente dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato.

La graduatoria predetta sarà pubblicata nella sezione del sito www.izs.it dedicata ai concorsi e rimarrà in vigore per 24 mesi.

Eventuali integrazioni o modifiche delle domande non potranno essere effettuate dai candidati che si trovano in graduatoria.

L'incarico di collaborazione relativo alla figura di cui trattasi sarà conferito per una durata variabile in base alle esigenze di progetto. All'atto del conferimento il candidato sarà tenuto a pena di decadenza, a sottoscrivere una apposita dichiarazione resa ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D. Lgs n. 165/2001 in merito alla insussistenza di situazioni, anche potenziali di conflitto di interesse.

Il costo onnicomprensivo (inclusi gli oneri a carico del collaboratore e dell'ente) per l'incarico di cui trattasi è quantificato su base annuale in € 32.000,00, da riproporzionare in relazione alla durata effettiva della collaborazione. Il compenso spettante verrà erogato al collaboratore secondo la tempistica stabilita in riferimento al progetto programma di riferimento.

La relativa erogazione è subordinata alla attestazione dello svolgimento delle attività e del conseguimento dei risultati previsti da parte del Responsabile interno competente. Il contratto, oltre a definire ogni aspetto di natura giuridica, economica, fiscale e previdenziale, conterrà anche la espressa precisazione che le relative prestazioni, di natura strettamente personale, verranno svolte dall'incaricato della collaborazione senza obbligo di esclusività e senza alcun vincolo di subordinazione nei confronti di questo Istituto, tenendo conto delle istruzioni e direttive di massima impartite dalla Direzione dello stesso Istituto per il tramite del Responsabile interessato con cui il prestatore dovrà essere pertanto in collegamento ed al quale dovrà periodicamente riferire i risultati; ciò ai fini del necessario coordinamento delle prestazioni offerte alle specifiche finalità nel caso perseguite. Le prestazioni stesse saranno materialmente rese presso la sede di Teramo e/o presso sede nazionale o estera, in relazione alle esigenze legate al progetto/programma di riferimento.

Modalità e termini di presentazione delle domande

La domanda di partecipazione al presente avviso deve essere effettuata **entro e non oltre le ore 14.00 del giorno 17 maggio 2019**, solo ed esclusivamente tramite l'apposita scheda presente all'interno del sito dell'Istituto.

Alla domanda deve essere allegato, a pena di esclusione, copia di un documento di identità in corso di validità in formato pdf.

Le domande incomplete o non chiare nella compilazione della scheda non saranno ritenute valide. Il mancato possesso dei requisiti A1 e A2 richiesti contestualmente alla domanda di ammissione comporta l'esclusione dalla partecipazione al presente avviso.

Nel caso in cui all'atto del conferimento dell'incarico di collaborazione coordinata e continuativa si riscontri che l'incaricato è titolare di redditi d'impresa (requisito A3) l'Istituto non procederà alla stipula del contratto ed il candidato decadrà automaticamente dalla graduatoria, ferma restando ogni diversa responsabilità assunta

ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

L'Istituto si riserva la facoltà di revocare la selezione di cui al presente avviso, con provvedimento motivato, qualora lo richieda l'interesse pubblico.

L'Istituto si riserva altresì di non procedere ad affidamenti di incarichi, anche ad avvenuta selezione, senza che i candidati possano avanzare pretese per il solo fatto di aver partecipato alla selezione dell'avviso di cui trattasi.

L'Istituto si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dai candidati, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n° 445/2000; qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

I dati personali saranno trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 196/03 e s.m.i. e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) in tema di protezione dei dati personali. La presentazione della domanda da parte del candidato implica la presa visione dell'allegata informativa privacy.

Per ogni ulteriore informazione gli interessati potranno rivolgersi al competente Reparto Risorse Umane di questo Istituto, in Teramo, via Campo Boario (tel. 0861/332348) dalle ore 9 alle ore 13 di ogni giorno ferialo lavorativo.

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

Dott. Nicola D'Alterio