



AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI FUTURI INCARICHI DI COLLABORAZIONE RELATIVI
 ALLA FIGURA DI
 "ADDETTO A SUPPORTO DELL'ATTIVITÀ DI RICERCA"

Rif: Deliberazione del C.S. n. 241 del 30/03/2012

Publicato all'albo della sede centrale dell'Istituto "G. Caporale" di Teramo in data 27 aprile 2012

| | |
|-----------------------------|---|
| Figura professionale | Addetto a supporto dell'attività di ricerca (art. 7, comma 6, D.Lgs. n. 165/01 s.m.i.). |
| Area di interesse | 1. Area tecnica 2. Area amministrativa |

| Finalità |
|--|
| Supporto allo svolgimento di attività di ricerca nel settore tecnico scientifico |

| Principali compiti e responsabilità |
|---|
| AREA TECNICA |
| 1. Accettazione campioni, acquisizione risultati e refertazione |
| 2. Prelievo campioni (es. acqua, alimenti, pesci, crostacei ecc.) e compilazione modulistica associata |
| 3. Preparazione dei campioni e dei reagenti |
| 4. Conduzione di incubatoi per animali di particolare interesse naturalistico ed ambientale |
| 5. Gestione di attrezzature e impianti pilota per simulare linee e processi di trasformazione dei prodotti alimentari |
| 6. Supporto all'effettuazione di sperimentazioni animali |
| 7. Sviluppo Software di applicazioni web in Java con tecnologie J2EE <i>open source</i> |
| 8. Sviluppo moduli PL/SQL in ambiente ORACLE |
| 9. Supporto tecnico per attività di formazione connesse alla ricerca |
| AREA AMMINISTRATIVA |
| 1. Supporto amministrativo per attività di rendicontazione connesse alla ricerca |
| 2. Attività di segreteria |
| 3. Somministrazione questionari |
| 4. Inserimento dati |

| Requisiti richiesti |
|--|
| Titolo di studio |
| A1 Diploma di istruzione secondaria di secondo grado Per la validità dei titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza o equivalenza ai sensi della vigente normativa in materia (rif: http://www.miur.it/0002Univer/0052Cooper/0069Titoli/0359Il_ric/index_cf2.htm ; http://www.innovazionepa.gov.it/i-dipartimenti/funzione-pubblica/documentazione/modulistica-per-il-riconoscimento-dei-titoli-di-studio-/presentazione.aspx). |

Capacità

- B1 Utilizzo dei pacchetti informatici
- B2 Capacità di utilizzo di strumentazioni aggiornate
- B3 Conoscenze tecnico scientifiche (solo per area tecnica)
- B4 Capacità di organizzazione e di lavorare in gruppo
- B5 Capacità di riordinare e conservare il materiale didattico e/o le attrezzature tecniche
- B6 Capacità di eseguire le procedure tecniche e informatiche necessarie

Esperienza

- C1 Comprovato livello di esperienza nell'ambito delle attività di supporto alla ricerca, relativamente all'area per la quale si partecipa.

Valutazione dei candidati

Le domande dei candidati pervenute entro il termine previsto e ritenute ammissibili secondo le prescrizioni del presente avviso saranno sottoposte, in presenza di specifiche esigenze dell'Ente legate alle attività delle diverse strutture, ad una Commissione appositamente nominata che provvederà alla valutazione comparativa delle domande dei candidati. La Commissione disporrà, a tal fine, di 20 punti che assegnerà prendendo a riferimento gli elementi di seguito indicati:

| Oggetto | Criterio di valutazione | Punteggio massimo |
|--|---------------------------|-------------------|
| A) Titoli di studio | Livello di qualificazione | 6 |
| B) Capacità - Conoscenza lingue straniere - Conoscenze informatiche | Livello di qualificazione | 7 |
| C) Pubblicazioni (sono valutate le pubblicazioni su riviste nazionali ed internazionali, atti congressuali, poster, monografie o altri documenti non pubblicati su riviste scientifiche) | | |
| D) Esperienze formative e professionali | Livello di qualificazione | 7 |

Nella valutazione delle esperienze formative e professionali si terrà in particolare considerazione, in relazione alla specificità delle conoscenze e competenze richieste, dell'esperienza maturata presso gli Istituti Zooprofilattici Sperimentali.

La valutazione comparativa delle domande potrà essere integrata, ove la Commissione lo ritenga opportuno per approfondire il grado di competenza ed esperienza dei candidati, da un colloquio o da una prova nei confronti dei candidati in possesso dei *titoli* più significativi e rilevanti in relazione alla specifica attività da svolgere all'interno della struttura richiedente. Per la valutazione del colloquio o della prova la Commissione disporrà di ulteriori 30 punti. Per ottenere un giudizio di idoneità il candidato deve conseguire una valutazione espressa in termini numerici, di almeno 18/30.

Termini e condizioni

Il presente avviso annulla e sostituisce ogni altro precedente avviso già esistente relativamente alla figura professionale di cui trattasi.

Gli elenchi che saranno formati in esito al presente avviso, annullano e sostituiscono ogni altro elenco o graduatoria già esistente relativamente alla figura professionale di cui trattasi. I candidati inclusi negli elenchi o nelle graduatorie elaborate in virtù di precedenti avvisi relativi alla figura professionale di cui trattasi non saranno ricollocati d'ufficio nel nuovo elenco.

I candidati saranno convocati al colloquio o prova tramite comunicazione effettuata nella sezione del sito www.izs.it dedicata ai concorsi e all'indirizzo di posta elettronica utilizzato per la registrazione all'applicativo WEB "Gestione concorsi ed Avvisi"¹. L'Istituto non assume responsabilità per la mancata visione da parte dei candidati del calendario del colloquio o prova di cui trattasi.

¹ In base alla normativa vigente, il candidato, tramite la comunicazione dell'indirizzo di posta elettronica, autorizza l'Istituto all'utilizzo dello stesso ai fini della partecipazione al presente Avviso.

Tutte le altre comunicazioni relative al presente avviso, verranno effettuate tramite pubblicazione nella sezione del sito www.izs.it dedicata ai concorsi: la presentazione della domanda equivale alla piena ed incondizionata accettazione di questa modalità di comunicazione.

I candidati che, a seguito della prova di valutazione, non ottengono un giudizio di idoneità, saranno definitivamente esclusi dall'elenco.

Al colloquio o alla prova i candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità valido a norma di legge.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio o la prova nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita saranno dichiarati decaduti dall'avviso, quale che sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla loro volontà.

In caso di proposta di incarico i candidati saranno contattati secondo l'ordine di graduatoria. In caso di rinuncia (che deve essere comunicata per iscritto), il candidato non decadrà dalla graduatoria.

L'affidamento dell'incarico comporterà per l'interessato l'acquisizione di un giudizio provvisorio di idoneità allo svolgimento dell'incarico di collaborazione di cui trattasi, giudizio da confermarsi poi, espressamente o tacitamente, entro i primi quindici giorni di incarico dal competente responsabile di struttura. Quest'ultimo, infatti, dovrà esprimersi definitivamente al riguardo e chiedere motivatamente l'immediata interruzione dell'incarico quando, entro i primi quindici giorni dall'inizio dell'incarico, abbia accertato l'inidoneità pratica del candidato a fornire la collaborazione nel caso richiesta. L'interruzione dell'incarico - al pari della rinuncia successiva allo stesso - comporterà per il candidato l'automatica decadenza dall'elenco e l'impossibilità di essere reinserito nello stesso, se non a seguito dell'emanazione di nuovo avviso pubblico riguardante il medesimo profilo professionale.

La graduatoria di merito, composta dai candidati che hanno ottenuto un giudizio di idoneità nel colloquio o nella prova con una valutazione di almeno 18/30, è formata dalla Commissione esaminatrice secondo l'ordine decrescente dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato.

La graduatoria predetta sarà pubblicata nella sezione del sito www.izs.it dedicata ai concorsi e rimarrà in vigore per 6 mesi, salvo diversa espressa previsione legata ai tempi di approvazione di graduatorie derivanti da successivi avvisi pubblici relativi alla medesima professionalità.

Eventuali integrazioni o modifiche delle domande non potranno essere effettuate dai candidati che si trovano in graduatoria.

Gli incarichi di collaborazione relativi alla figura di cui trattasi saranno conferiti per la realizzazione di specifici programmi, progetti o linee progettuali in seguito alle richieste pervenute volta per volta da parte dei Responsabili di Reparto/Laboratorio. I contratti saranno stipulati per durate variabili in relazione al grado di complessità ed alle durate dei progetti/linee progettuali di riferimento. Nel contratto saranno previste apposite clausole e penalità a garanzia dell'Istituto in caso di recesso unilaterale del contraente o indisponibilità dello stesso all'eventuale rinnovo del contratto.

Ai candidati selezionati sarà offerto un contratto di collaborazione coordinata e continuativa con corresponsione di un compenso mensile lordo di entità compresa tra un minimo di € 1.000,00 ed un massimo di € 1.500,00 in relazione alla complessità dei compiti specificamente assegnati ed all'esperienza maturata nel settore. Il contratto, oltre a definire ogni aspetto di natura giuridica, economica, fiscale e previdenziale, conterrà anche la espressa precisazione che le relative prestazioni, di natura strettamente personale, verranno svolte dall'incaricato della collaborazione senza obbligo di esclusività e senza vincolo di subordinazione nei confronti di questo Istituto, tenendo però conto delle istruzioni e direttive di massima impartite dalla Direzione dello stesso Istituto per il tramite del Responsabile interessato con cui il prestatore dovrà essere pertanto in collegamento ed al quale dovrà periodicamente riferire i risultati; ciò ai fini del necessario coordinamento delle prestazioni offerte alle specifiche finalità nel caso perseguite. Le prestazioni stesse saranno materialmente rese presso la sede di Teramo con possibilità tuttavia di svolgimento delle medesime anche presso sede diversa, ove ciò sia ritenuto necessario per il buon esito dell'incarico di cui al presente avviso.

Modalità e termini di presentazione delle domande

La domanda di partecipazione al presente avviso deve essere effettuata **entro e non oltre il 21 maggio 2012**, solo ed esclusivamente tramite l'apposita scheda presente all'interno del sito dell'Istituto <http://servizi.izs.it/concorsi/>.

In sede di compilazione il candidato è tenuto ad indicare, in relazione alle specifiche competenze, l'opzione tra le aree interessate (amministrativa o tecnica) dal presente avviso. E' obbligatorio indicare una sola area di interesse.

Alla domanda deve essere allegato, a pena di esclusione, copia di un documento di identità in corso di validità in formato pdf.

Le domande incomplete o non chiare nella compilazione della scheda non saranno ritenute valide.

Il mancato possesso dei requisiti richiesti contestualmente alla domanda di ammissione comporta l'esclusione dalla partecipazione al presente avviso.

L'Istituto si riserva la facoltà di prorogare, modificare e altresì revocare la presente selezione, con provvedimento motivato, qualora lo richieda l'interesse pubblico.

L'Istituto si riserva altresì di non procedere ad affidamenti di incarichi, anche ad avvenuta selezione, senza che i candidati possano avanzare pretese per il solo fatto di aver partecipato alla selezione dell'avviso di cui trattasi.

In ottemperanza al D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati unicamente per le finalità di gestione della selezione di cui al presente avviso, nonché per le finalità imposte dalla legge ed inerenti la gestione dei rapporti di collaborazione coordinata e continuativa che saranno eventualmente conferiti mediante utilizzo degli elenchi determinati in esito allo stesso.

Per ogni ulteriore informazione gli interessati potranno rivolgersi al competente Reparto Risorse Umane di questo Istituto, in Teramo, via Campo Boario (tel. 0861/332343) dalle ore 9 alle ore 13 di ogni giorno ferialo lavorativo.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

F.to Lucio Verticelli