



AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE
COORDINATA E CONTINUATIVA RELATIVO ALLA FIGURA DI
"DOCUMENTALISTA"

Rif: Deliberazione del Direttore Generale n. 693 del 17 novembre 2017
Pubblicato all'albo della sede centrale dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale
dell'Abruzzo e del Molise "G. Caporale" di Teramo in data 17 novembre 2017

Figura professionale	Documentalista
-----------------------------	----------------

Finalità
Disseminazione della conoscenza: digitalizzazione della biblioteca, archivio istituzionale delle pubblicazioni scientifiche; strategie di diffusione della produzione editoriale.

Principali compiti
<ol style="list-style-type: none">1. Realizzazione e gestione OPAC della biblioteca2. Gestione di progetti di digitalizzazione3. Creazione del repository istituzionale della ricerca4. Collaborazione nella gestione di progetti museali5. Revisioni bibliografiche6. Revisione pagine web e gestione della comunicazione sulla rete internet e intranet7. Redazione di report e statistiche (bibliometria)8. <i>Veterinaria Italiana</i>. Attività di editor associato: gestione della comunicazione e strategie di diffusione finalizzate alla crescita dell'impatto editoriale

Requisiti richiesti
<p>A1 Laurea vecchio ordinamento, specialistica o magistrale in Archivistica e Biblioteconomia (LM5) ed eventuali titoli equipollenti. L'eventuale equipollenza del titolo posseduto rispetto a quello richiesto dal presente avviso dovrà essere indicata, a pena di esclusione, dal candidato con riferimento alla specifica normativa di riferimento. Per la validità dei titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equivalenza ai sensi della vigente normativa in materia; il candidato possessore di titolo di studio estero (comunitario o extracomunitario) potrà partecipare alla procedura selettiva attivando contestualmente - presso il competente Dipartimento della Funzione Pubblica - l'iter finalizzato al riconoscimento dell'equivalenza ai sensi e per gli effetti dell'art. 38, comma 3 del D.Lgs. 165/2001.</p> <p>A2 Esperienza professionale documentata di almeno 3 anni nel campo della documentazione</p> <p>A3 Non essere titolari di redditi d'impresa per la stessa tipologia di attività oggetto dell'incarico (Attività commerciali previste dall'art. 2195 del codice civile o tutte le prestazioni di servizi svolte da strutture organizzate in forma di impresa). Il mancato contemporaneo possesso dei requisiti richiesti (A1, A2 e A3) e/o l'omessa dichiarazione degli stessi contestualmente alla domanda di ammissione comporta l'esclusione dalla partecipazione al presente avviso.</p>

Conoscenza ed esperienze richieste
- Recupero, organizzazione e gestione della documentazione posseduta (cartacea e/o virtuale)

- *Editing e packaging* dell'informazione
- Gestione di cataloghi elettronici e *virtual reference desk* con legami ipertestuali
- Creazione e gestione di OPAC
- Coordinamento, catalogazione, registrazione e gestione di cataloghi e bibliografie
- Inventariazione, catalogazione di risorse e collezioni
- Esperienza professionale nell'ambito della inventariazione, catalogazione di risorse e collezioni museali
- Conoscenza della lingua inglese (livello B2)

Esperienza professionale

Esperienza professionale documentata nel campo della documentazione.

Argomenti del colloquio

- Recupero, organizzazione e gestione della documentazione
- Gestione di OPAC
- Coordinamento, catalogazione, registrazione e gestione di cataloghi e bibliografie
- Inventariazione, catalogazione di risorse e collezioni museali
- Valutazione della ricerca scientifica attraverso i parametri elaborati dalla scienza biblioteconomica e bibliometrica

Valutazione dei candidati

Le domande dei candidati pervenute entro il termine previsto e ritenute ammissibili secondo le prescrizioni del presente avviso saranno sottoposte, in presenza di specifiche esigenze dell'Ente legate alle attività delle diverse strutture, ad una Commissione appositamente nominata che provvederà alla relativa valutazione comparativa. La Commissione disporrà, a tal fine, di 20 punti che assegnerà prendendo a riferimento gli elementi di seguito indicati:

Oggetto	Criterio di valutazione	Punteggio massimo
A) Titoli di studio	Livello di qualificazione e specificità rispetto al profilo di interesse	6
C) Capacità: - Conoscenza delle lingue straniere - Pubblicazioni	Livello di qualificazione e specificità rispetto al profilo di interesse	4
D) Esperienze formative e professionali attinenti al profilo richiesto	Livello di qualificazione e specificità rispetto al profilo di interesse	10

Titoli di studio	Punteggio	Massimale
Laurea vecchio ordinamento specialistica o magistrale	Fino a 109 = 1 da 110 a 110 e lode = 2	2
Altri titoli universitari successivi al conseguimento della laurea v.o., specialistica o magistrale	Scuola di specializzazione Fino a 69= 1 Da 70 a 70 e lode= 4 Dottorato di ricerca=1	4
Capacità	Punteggio	Massimale
Lingua straniera	da B2 in su =1	1
Pubblicazioni	0,2 per pubblicazione attinenti al profilo su riviste specialistiche	2
Conoscenza informatica		
Conoscenza software Conoscenza di archivi informatizzati e database gestionali bibliografici e inventariali, di architetture intertestuali	Conoscenza software 0,5 Conoscenza di archivi informatizzati e database	1

e testi multimediali	gestionali bibliografici e inventariali, di architetture intertestuali e testi multimediali 0,5		
Esperienze professionali	Punteggio	Massimale	
Frequenza volontaria/tirocinio/stage attinente al profilo presso Enti pubblici o Aziende Sanitarie, Enti o Istituti di Ricerca e aziende private	0,05 per mese	2	
Assegni di ricerca, borse di studio, incarichi di collaborazione, studio, consulenza, impieghi con contratto a tempo determinato ed indeterminato attinenti al profilo richiesto presso Enti pubblici o Aziende Sanitarie, Enti o Istituti di Ricerca e aziende private	0,1 per mese 15gg = 0 mesi 15gg+1gg = 1 mese"	8	

La durata degli incarichi e delle altre esperienze dovrà essere specificata con l'esatta indicazione della data di inizio e di fine (gg/mm/aa) ed accompagnata dalla esauriente descrizione (nel campo di riferimento) delle attività svolte, pena la non valutazione ai fini dell'assegnazione dei punteggi.

La valutazione comparativa delle domande sarà integrata da un colloquio o una prova vertente sulle materie indicate nella scheda relativa all'ambito prescelto. Per la valutazione del colloquio o prova la Commissione disporrà di ulteriori 20 punti. Per ottenere un giudizio di idoneità il candidato deve conseguire una valutazione espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

Termini e condizioni

I candidati saranno convocati all'eventuale colloquio o prova tramite comunicazione effettuata nella sezione del sito www.izs.it dedicata ai concorsi e all'indirizzo di posta elettronica utilizzato per la registrazione all'applicativo WEB "Gestione concorsi ed Avvisi"¹. L'Istituto non assume responsabilità per la mancata visione da parte dei candidati del calendario del colloquio o prova di cui trattasi.

Tutte le altre comunicazioni relative al presente avviso, verranno effettuate tramite pubblicazione nella sezione del sito www.izs.it dedicata ai concorsi: la presentazione della domanda equivale alla piena ed incondizionata accettazione di questa modalità di comunicazione.

I candidati che, a seguito del colloquio o della prova di valutazione, non ottengono un giudizio di idoneità, sono definitivamente esclusi dall'elenco.

Al colloquio o alla prova i candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità valido a norma di legge.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio o la prova nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita saranno dichiarati decaduti dall'avviso, quale che sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla loro volontà, non sarà inoltre consentito lo spostamento della data e dell'ora del colloquio. Non è ammesso il colloquio in audio o videoconferenza (piattaforma Skype o altra). A parità di punteggio sarà preferito il più giovane di età. In caso di proposta di incarico i candidati saranno contattati secondo l'ordine di graduatoria. In caso di rinuncia (che deve essere comunicata per iscritto), il candidato decade dalla graduatoria.

In caso di proposta di incarico i candidati saranno contattati secondo l'ordine di graduatoria. In caso di rinuncia (che deve essere comunicata per iscritto), il candidato decade dalla graduatoria.

I candidati risultati idonei sono tenuti a dotarsi di apposita casella di posta elettronica certificata da comunicare alla casella email concorsi@izs.it entro tre giorni dalla pubblicazione della graduatoria. In caso di omessa ottemperanza a quanto sopra indicato, l'Istituto procederà alle comunicazioni destinandole alla casella email indicata nella domanda. Tale forma di comunicazione sarà ritenuta valida ed efficace ad ogni effetto di legge.

¹ In base alla normativa vigente, il candidato, tramite la comunicazione dell'indirizzo di posta elettronica, autorizza l'Istituto all'utilizzo dello stesso ai fini della partecipazione al presente Avviso.

L'affidamento dell'incarico comporterà per l'interessato l'acquisizione di un giudizio provvisorio di idoneità allo svolgimento dell'incarico di collaborazione di cui trattasi, giudizio da confermarsi poi, espressamente o tacitamente, entro i primi quindici giorni di incarico dal competente responsabile di struttura. Quest'ultimo, infatti, dovrà esprimersi definitivamente al riguardo e chiedere motivatamente l'immediata interruzione dell'incarico quando, entro i primi quindici giorni dall'inizio dell'incarico, abbia accertato l'inidoneità pratica del candidato a fornire la collaborazione nel caso richiesta. L'interruzione dell'incarico - al pari della rinuncia successiva allo stesso - comporterà per il candidato l'automatica decadenza dall'elenco e l'impossibilità di essere reinserito nello stesso, se non a seguito dell'emanazione di nuovo avviso pubblico riguardante il medesimo profilo professionale.

La graduatoria di merito, composta dai candidati che hanno ottenuto un giudizio di sufficienza nel colloquio o nella prova con una valutazione di almeno 14/20, è formata dalla Commissione esaminatrice secondo l'ordine decrescente dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato.

La graduatoria predetta sarà pubblicata nella sezione del sito www.izs.it dedicata ai concorsi e rimarrà in vigore per 24 mesi.

Eventuali integrazioni o modifiche delle domande non potranno essere effettuate dai candidati che si trovano in graduatoria.

L'incarico di collaborazione relativo alla figura di cui trattasi sarà conferito per una durata variabile in base alle esigenze di progetto. All'atto del conferimento il candidato sarà tenuto a pena di decadenza, a sottoscrivere una apposita dichiarazione resa ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D. Lgs n. 165/2001 in merito alla insussistenza di situazioni, anche potenziali di conflitto di interesse.

Il costo onnicomprensivo (inclusi gli oneri a carico del collaboratore e dell'ente) per l'incarico di cui trattasi è quantificato su base annuale in € 21.600,00, da riproporzionare in relazione alla durata effettiva della collaborazione. Il compenso spettante verrà erogato al collaboratore secondo la tempistica stabilita in riferimento al progetto programma di riferimento.

La relativa erogazione è subordinata alla attestazione dello svolgimento delle attività e del conseguimento dei risultati previsti da parte del Responsabile interno competente. Il contratto, oltre a definire ogni aspetto di natura giuridica, economica, fiscale e previdenziale, conterrà anche la espressa precisazione che le relative prestazioni, di natura strettamente personale, verranno svolte dall'incaricato della collaborazione senza obbligo di esclusività e senza alcun vincolo di subordinazione nei confronti di questo Istituto, tenendo conto delle istruzioni e direttive di massima impartite dalla Direzione dello stesso Istituto per il tramite del Responsabile interessato con cui il prestatore dovrà essere pertanto in collegamento ed al quale dovrà periodicamente riferire i risultati; ciò ai fini del necessario coordinamento delle prestazioni offerte alle specifiche finalità nel caso perseguite. Le prestazioni stesse saranno materialmente rese presso la sede di Teramo e/o presso sede nazionale o estera, in relazione alle esigenze legate al progetto/programma di riferimento.

Modalità e termini di presentazione delle domande

La domanda di partecipazione al presente avviso deve essere effettuata **entro e non oltre le ore 14.00 del giorno 17 novembre 2017**, solo ed esclusivamente tramite l'apposita scheda presente all'interno del sito dell'Istituto.

Alla domanda deve essere allegato, a pena di esclusione, copia di un documento di identità in corso di validità in formato pdf.

Le domande incomplete o non chiare nella compilazione della scheda non saranno ritenute valide. Il mancato possesso dei requisiti A1 e A2 richiesti contestualmente alla domanda di ammissione comporta l'esclusione dalla partecipazione al presente avviso.

Nel caso in cui all'atto del conferimento dell'incarico di collaborazione coordinata e continuativa si riscontri che l'incaricato è titolare di redditi d'impresa (requisito A3) l'Istituto non procederà alla stipula del contratto ed il candidato decadrà automaticamente dalla graduatoria, ferma restando ogni diversa responsabilità assunta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

L'Istituto si riserva la facoltà di revocare la selezione di cui al presente avviso, con provvedimento motivato, qualora lo richieda l'interesse pubblico.

L'Istituto si riserva altresì di non procedere ad affidamenti di incarichi, anche ad avvenuta selezione, senza che i candidati possano avanzare pretese per il solo fatto di aver

partecipato alla selezione dell'avviso di cui trattasi.

L'Istituto si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dai candidati, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n° 445/2000; qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

In ottemperanza al D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati unicamente per le finalità di gestione della selezione di cui al presente avviso, nonché per le finalità imposte dalla legge ed inerenti la gestione dei rapporti di collaborazione coordinata e continuativa che saranno eventualmente conferiti mediante utilizzo degli elenchi determinati in esito allo stesso.

Per ogni ulteriore informazione gli interessati potranno rivolgersi al competente Reparto Risorse Umane di questo Istituto, in Teramo, via Campo Boario (tel. 0861/332343) dalle ore 9 alle ore 13 di ogni giorno ferialo lavorativo.

IL DIRETTORE GENERALE

Prof. Mauro Mattioli