



AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI UN POSTO DI DIRIGENTE CHIMICO ADDETTO ALLA RICERCA

Publicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4a serie speciale "Concorsi ed esami" n. 68 del 28/8/2018.

In esecuzione delle deliberazioni del Direttore Generale n. 405 del 26 luglio 2018 e n. 424 del 1 agosto 2018, è indetta una procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 propedeutica all'espletamento di un concorso pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Chimico addetto alla ricerca, indetto ai sensi e per gli effetti del D.P.C.M. del 7 giugno 2011.

Per la copertura del suddetto posto previsto dal fabbisogno occupazionale dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Abruzzo e del Molise è stata già attivata la procedura obbligatoria di cui all'art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001; pertanto, qualora la stessa dovesse concludersi con esito positivo, non si procederà all'esecuzione della mobilità di cui alla presente selezione.

1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla procedura di mobilità di cui trattasi gli aspiranti devono possedere i seguenti requisiti:

- a) essere dipendenti in servizio quale Dirigente Chimico addetto alla ricerca con contratto a tempo pieno ed indeterminato presso Istituti Zooprofilattici Sperimentali;
- b) essere in possesso della Laurea specialistica in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche o Farmacia (14/S; LM13), Chimica (62/S; LM54), Chimica Industriale (81/S; LM71), ed eventuali titoli equiparati o equipollenti;
- c) essere in possesso della specializzazione in chimica ai sensi del D.P.R. n. 484/97 o dottorato di ricerca in chimica applicata alle tematiche afferenti alla sicurezza degli alimenti con particolare riferimento alle tecnologie, alla produzione, trasformazione e conservazione degli alimenti di origine animale e loro derivati, alla chimica analitica e alla tossicologia.
- d) iscrizione al relativo albo professionale;
- e) non aver subito sanzioni disciplinari nell'ultimo biennio;
- f) avere ottenuto la dichiarazione di assenso al trasferimento da parte dell'amministrazione di appartenenza. Tale dichiarazione dovrà essere allegata alla domanda.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione alla presente selezione.

L'accertamento del possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato prima di procedere all'assunzione. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. nr. 445/2000 nonché la decadenza automatica dai benefici eventualmente conseguiti.

2. MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Il termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice secondo il modello allegato, scade il 30° giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie Speciale – Concorsi.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La domanda potrà essere presentata, entro il suddetto termine di scadenza, esclusivamente con una delle seguenti modalità:

1) a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Abruzzo e del Molise "G. Caporale" in via Campo Boario, snc - 64100 Teramo; in tale caso fa fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante;

2) invio dalla casella di posta elettronica certificata (PEC) intestata al candidato al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: protocollo@pec.izs.it; si precisa che non saranno accettate le domande inviate da una casella di posta non certificata o inviate ad un indirizzo diverso da quello sopra indicato.

Sulla busta contenente la domanda o nell'oggetto della PEC dovrà essere apposta la dicitura "Domanda di partecipazione ad avviso di mobilità per Dirigente Chimico addetto alla ricerca".

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio e l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

La domanda di partecipazione deve essere firmata in calce al candidato. La mancata sottoscrizione determinerà l'esclusione dalla procedura.

Non saranno comunque prese in considerazione le domande che, ancorché spedite entro il prescritto termine, dovessero tuttavia pervenire dopo la data di insediamento della Commissione.

La generica dichiarazione di essere in possesso di tutti i requisiti, la mancanza del possesso dei requisiti richiesti (a, b, c, d), la mancanza di sottoscrizione, l'invio oltre il termine massimo di scadenza della domanda di partecipazione determinano l'invalidità della domanda stessa con l'esclusione dell'aspirante alla selezione.

L'Istituto declina ogni responsabilità per eventuali smarrimenti o ritardi delle domande e dei documenti spediti a mezzo posta o per mancato recapito delle comunicazioni agli interessati dovuti a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento di domicilio da parte degli stessi, ad eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

3. DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

I candidati dovranno allegare alla domanda di partecipazione:

1) copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità;

2) un curriculum formativo-professionale, redatto in formato europeo, datato e sottoscritto; il curriculum deve recare all'inizio la seguente formula: *"Il sottoscritto, _____, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità in atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara che quanto di seguito riportato corrisponde a verità"*. Il curriculum dovrà riportare dettagliatamente le indicazioni relative ai titoli di studio, ai titoli di servizio, alla formazione e alle pubblicazioni per consentire la valutazione degli stessi alla stregua dei parametri indicati al successivo paragrafo 4. Le dichiarazioni rese nel curriculum relative ai predetti titoli devono consentire una chiara identificazione degli stessi, *pena la loro mancata valutazione*;

3) la copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità;

4) il proprio curriculum formativo-professionale autocertificato;

5) certificato di idoneità fisica rilasciato dal medico competente dell'Azienda/Ente di appartenenza, con indicazione delle eventuali prescrizioni in atto o pregresse;

6) certificato attestante il numero di giorni di malattia effettuati e delle eventuali aspettative fruita a vario titolo nell'ultimo triennio;

7) certificato dal quale si evinca:

- l'eventuale beneficio di norme in favore di portatori di handicap ai sensi della legge n. 104/1992;
- l'eventuale appartenenza a categorie protette ai sensi della legge 68/1999;

8) attestazione dalla quale risulti l'assenza di procedimenti penali e/o disciplinari già definiti e/o in corso;

9) dichiarazione di assenso preventivo della propria Amministrazione di appartenenza all'eventuale trasferimento per mobilità presso questo Istituto.

4. CRITERI DI VALUTAZIONE – CONTENUTI DEL COLLOQUIO

Le domande pervenute saranno preliminarmente esaminate dal Reparto Risorse Umane per l'accertamento dei requisiti di ammissibilità. Detto Reparto provvederà successivamente ad inoltrare le predette domande all'apposita Commissione esaminatrice nominata con deliberazione del Direttore Generale e composta da un Dirigente responsabile di struttura complessa o semplice dell'ambito di interesse del posto da assegnare nel ruolo di Presidente e da due Dirigenti operanti

nell'ambito di interesse del posto da assegnare quali componenti. Le funzioni di segretario verbalizzante sono assicurate da un dipendente dell'area amministrativa.

La Commissione procederà alla valutazione delle istanze di mobilità di cui al presente avviso secondo i criteri e le modalità di svolgimento di seguito indicati.

La Commissione dispone complessivamente di 40 punti così ripartiti:

a) 20 punti per i titoli;

b) 20 punti per il colloquio.

La valutazione dei titoli sarà effettuata sulla base dei seguenti elementi:

- o titoli di studio posseduti;
- o esperienza professionale acquisita;
- o attività formative specificamente condotte nell'ambito professionale di appartenenza;
- o pubblicazioni scientifiche attinenti al posto da ricoprire.

La durata degli incarichi e delle altre esperienze dovrà essere specificata con l'esatta indicazione della data di inizio e di fine (gg/mm/aa) ed accompagnata dalla esauriente descrizione (nel campo di riferimento) delle attività svolte, pena la non valutazione ai fini dell'assegnazione dei punteggi.

I candidati saranno sottoposti ad un colloquio, finalizzato alla valutazione delle competenze specifiche possedute in relazione al posto da ricoprire. Durante il colloquio la Commissione acquisirà informazioni sulle esperienze professionali, sulle conoscenze tecniche e procedurali delle mansioni svolte, sulle attitudini personali e sulle aspettative lavorative degli interessati.

Il calendario con le date e la sede di svolgimento dei colloqui verrà comunicato almeno 10 giorni prima dell'effettuazione degli stessi, esclusivamente tramite pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente (www.izs.it); pertanto ai candidati non verrà inoltrata comunicazione individuale di invito a sostenere il colloquio. Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura saranno notificate nella medesima modalità.

I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di documento di identità personale.

Coloro che non si presenteranno a sostenere il colloquio nella data, nell'ora e nella sede stabilita saranno dichiarati rinunciatari all'avviso di mobilità, quale che sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

5. GRADUATORIA

La graduatoria di merito sarà formulata dalla Commissione esaminatrice sulla base degli esiti della valutazione dei titoli e del punteggio ottenuto nel colloquio da ciascun candidato.

La relativa validità è limitata al presente avviso di mobilità.

6. ASSUNZIONE IN SERVIZIO

A seguito della definizione della procedura di cui al presente bando e dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti, l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Abruzzo e del Molise procederà alla eventuale stipula del contratto individuale di lavoro sulla base del CCNL della Dirigenza Professionale, Tecnica ed Amministrativa.

7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Titolare del trattamento è il Rappresentante Legale dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Abruzzo e del Molise "Giuseppe Caporale" (con sede in Teramo, Campo Boario, 64100, segreteria@izs.it, protocollo@pec.izs.it, 08613321). I dati personali verranno trattati allo scopo e per le finalità legate alla partecipazione alle procedure selettive indette dall'Istituto (D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.). Il conferimento di tali dati all'Istituto da parte dei candidati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al concorso, a pena di esclusione. I dati personali forniti saranno soggetti a comunicazione esclusivamente per le finalità previste dalla normativa vigente in materia di procedure selettive (D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.). I dati personali raccolti saranno trattati con modalità analogiche e digitali ed esclusivamente da parte di personale incaricato. Il trattamento digitale riguarda la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'estrazione, la consultazione, l'elaborazione dei dati personali. Tali operazioni possono essere destinate alla pubblicazione dei dati sul sito dell'Istituto, nei limiti della normativa di riferimento in materia di protezione del dato. Le operazioni vengono effettuate su server dedicato dell'Istituto. I dati forniti saranno conservati per tutta la durata della procedura anche in modalità digitale e, in ogni caso, in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione

amministrativa. Gli interessati hanno il diritto di richiedere, in qualsiasi momento, al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la conferma dell'esistenza di dati personali, di conoscerne il contenuto, l'origine e le modalità di trattamento, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, la cancellazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge o di opporsi al trattamento. L'apposita istanza è presentata contattando il Data Protection Officer dell'istituto tramite email m.pecorale@izs.it, protocollo@pec.izs.it, 08613321. Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti effettuato attraverso questo sito avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati (art. 77 del Regolamento) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

8. NORME DI SALVAGUARDIA

L'Istituto si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare la procedura di mobilità di cui al presente avviso senza che per i concorrenti possa sorgere alcuna pretesa o diritto. Responsabile del procedimento: Dott. Luca Di Tommaso – Dirigente Reparto Risorse Umane. Per eventuali informazioni rivolgersi al Reparto Risorse Umane ai numeri 0861 332343 – 348.

IL DIRETTORE GENERALE

Prof. Mauro Mattioli