

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ**  
(art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 )

Il sottoscritto Fabrizio Piccari, nato a Teramo, il 24/09/1956,

in qualità di membro della Commissione, sotto la propria responsabilità e consapevole di quanto disposto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e delle conseguenze di natura penale in caso di dichiarazioni mendaci

**dichiara:**

L'inesistenza a proprio carico delle cause di incompatibilità di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 D.lgs 50/2016;

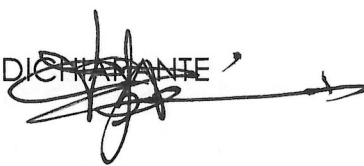
l'inesistenza delle cause di astensione di cui all'art. 51 del codice di procedura civile;

di non rientrare nelle condizioni ostative di cui all'art. 35 bis, comma 1, del D.lgs 165/2001 e s.m.i. .

---

Teramo, lì 06/06/2017

IL DICHIARANTE



Esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 37, comma 1 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

## CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE

Il sottoscritto Dott. Fabrizio Piccari Nato a Teramo, il 24 settembre 1956 ed ivi residente in \_\_\_\_\_, consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità dichiara che quanto a seguito riportato, come proprio curriculum, è rispondente al vero.

### STUDI

Maturità classica conseguita presso il Liceo ginnasio "Melchiorre Delfico" di Teramo;

Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli studi di Firenze, con la votazione di 101/110.

### CONCORSI

1. C.C.I.A.A. di Teramo, concorso pubblico, per titoli ed esami a n. 2 posti di dattilografo: 3° classificato e 1° degli idonei (1988);
2. U.L.S.S. di Giulianova, concorso pubblico, per titoli ed esami a n. 1 posto di Collaboratore Direttivo: 3° classificato e 1° degli idonei non dipendenti dell'Ente (1989);
3. I.Z.S. di Teramo, avviso pubblico, per titoli e colloquio a n. 2 posti di Assistente Amministrativo: vincitore e 1° classificato (1990);
4. I.Z.S. di Teramo, concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 2 posti di Assistente Amministrativo: vincitore e 1° classificato (1991);
5. I.Z.S. di Teramo, concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Responsabile dei Servizi Amministrativi Collaboratore: vincitore e 1° classificato (1992);
6. I.Z.S. di Teramo, concorso interno, per titoli ed esami, a n.2 posti di Responsabile dei Servizi Amministrativi Dirigente: vincitore e 1° classificato (1994).

### ESPERIENZE LAVORATIVE

- Dal 19 maggio 1990 dipendente dell'I.Z.S. di Teramo con l'incarico di Assistente Amministrativo.
- Dal 15 luglio 1991 Responsabile dei Servizi Amministrativi Collaboratore presso l'I.Z.S. di Teramo.
- Dal 15 novembre 1994 Responsabile dei Servizi Amministrativi Dirigente, con responsabilità del Reparto Affari Generali, comprendente, oltre agli AA. GG. propriamente intesi, anche l'Archivio e Protocollo e l'Ufficio gestione progetti

dell'Ente, con relativa cura dei progetti di ricerca corrente e finalizzata e di interesse sociale.

- Dal novembre 2010 è responsabile dell'unità di alta specializzazione denominata "Affari Legali, Assicurativi ed URP".
- Dal 1 gennaio al 22 febbraio 2012 ha ricoperto il ruolo pro tempore di Segretario Generale dell'I.Z.S..

## LINGUE

Buon inglese scritto e parlato, legge correntemente francese e spagnolo. Buona conoscenza del Latino classico e discreta conoscenza del koinè.

## FORMAZIONE, CORSI E SEMINARI

1. Corso specialistico di "Informatica Giuridica" organizzato, presso la cattedra del Prof. Luigi Lombardi Vallauri (Univ. di Firenze - Fac. di Giurisprudenza), dall'Istituto per la Documentazione Giuridica del C.N.R..
2. Corso di formazione per il personale amministrativo dell'IZS, dello Studio Performance di Milano. Teramo, ottobre 1990 / aprile 1991.
3. Corso per personale laureato neoassunto dell'I.Z.S. "Individuo ed Organizzazione - Ruoli - Comunicazione". Teramo, settembre 1991 / novembre 1991.
4. Corso "Le comunicazioni professionali". Dello Studio Brenta & Associati di Milano. Teramo, 09, 10 ed 11 febbraio 1993.
5. Corso "Gestire le 2 C (Capi - Collaboratori)", dello Studio DIALOGOS di Milano. Teramo, 3, 4 e 5 marzo 1993.
6. Corso avanzato "Inlingua" di lingua Inglese, I liv.. Teramo 1994.
7. Corso di formazione per Formatori "L'apprendimento degli adulti", "Criteri per la riparazione di lezioni efficaci", "La comunicazione in aula", "Il metodo dei casi", "Le esercitazioni" e "Metodi per progettare corsi per gli adulti", del Dott. Maurizio Castagna della MIDA di Milano. Teramo, 15, 16, 17, 29, 30 e 31 marzo 1994.
8. Corso avanzato "Inlingua" di lingua Inglese, II liv.. Teramo 1994/95.
9. Corso "Management delle Aziende Sanitarie" (mod. I "Aspetti giuridici, Istituzionali e Gestionali"), presso la scuola di management della L.U.I.S.S.. Roma, 12, 13 e 14 giugno 1995.
10. Corso avanzato "Inlingua" di lingua Inglese, III liv.. Teramo 1994/95.
11. Corso su "Accreditamento dei Laboratori". Teramo, 17 e 21 ottobre 1995.
12. Corso "Analisi e valutazioni economiche costi/ricavi nelle Aziende", della Società SOGESS di Milano. Teramo, 9, 10 e 23 novembre 1995.

13. Corso "Approfondimenti sull'utilizzo e sull'applicazione dei calcoli e della valutazione dei costi, della Società SOGESS di Milano. Teramo, 8 e 22 marzo 1996.
14. Corso "Lavorare per Progetti", della Società MIDA di Milano. Teramo, 13 e 14 marzo / 3 e 4 aprile 1996.
15. Corso di formazione per Capi Reparto, Soc. DIALOGOS di Milano. I.Z.S. Teramo, 06 maggio / 07 giugno 1996
16. Corso di formazione su "Windows '95 e Internet". IZS Teramo 27 novembre 1996.
17. Corso "Controversie individuali e collettive di lavoro: strumenti gestionali". Roma (IBIS) 25 e 26 marzo 1997.
18. Seminario "Il lavoro al videoterminale". IZS Teramo, 17 aprile 1997.
19. Corso avanzato "Inlingua" di lingua Inglese III liv. ("professional"). I.Z.S. Teramo 1997.
20. Seminario "Sicurezza sul lavoro (D. Lgs. 626/94)". I.Z.S. Teramo, 14 novembre 1997.
21. Corso "Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali". Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali, Roma 11, 12 e 13 dicembre 1997.
22. Seminario "L'Euro". I.Z.S. Teramo, 30 novembre 1998.
23. Seminario "Introduzione al Microsoft Project Manager". I.Z.S. Teramo, 19 gennaio 1999.
24. Corso "Gestione delle risorse umane", modulo "Il Briefing: un sistema di comunicazione manageriale", 2 giornate. I.Z.S. Teramo, giugno 1999.
25. Corso di formazione "Le fonti della ricerca giuridica: percorsi tra le risorse informative del web".
26. Corso di formazione "Dalla contabilità finanziaria alla contabilità economico-patrimoniale: introduzione".

*<Work in progres>*

## DOCENZE

1. "Aspetti giuridici della missione nel pubblico impiego".
2. "L'attività contrattuale della P. A.: il principio dell'autonomia con i limiti posti dalla legge all'attività pubblica. I contratti della Pubblica Amministrazione". (Corso per gli Assistenti Amministrativi dell'IZS. Teramo, 03 novembre 1993).
3. "Il pubblico impiego: rapporto di servizio, rapporto di impiego" (Corso per gli Assistenti Amministrativi dell'IZS. Teramo, 04 novembre 1993).

4. "L'azione amministrativa. Principi generali e strumenti per la comprensione dell'azione amministrativa". Corso di aggiornamento per addetti al magazzino dell'IZS. Teramo, luglio 1995.

5. "L'azione amministrativa. Principi generali e strumenti per la comprensione dell'azione amministrativa". Corso di formazione per i partecipanti al corso concorso per medici veterinari, novembre 2011.

#### ALTRE NOTIZIE

Dal 1982 al 1983 ha prestato servizio militare di leva e, dal luglio 1982, è stato assegnato al Distretto Militare Aus. di Teramo con l'incarico di Addetto ai Comandi presso l'Ufficio Amministrazione. Ottenuta la massima nota valutativa ("Eccellente") e titolare di NOS ("Nulla Osta Segretezza"), ha avuto tre promozioni per merito nel corso del servizio, ed è stato collocato in congedo permanente illimitato il 09 maggio 1983 come Sottufficiale F. Cpl.. Mantenuto nella "forza assente" per i riconoscimenti acquisiti e transitato nel ruolo ufficiali è in quiescenza dal novembre 2009.

Ha curato dal 1983 al 1989 l'organizzazione legale ed amministrativa, nonché l'avviamento e l'organizzazione tecnica di una ditta individuale di servizi professionali.

E' componente dal 1989, in Roma, dell'Organo di Giustizia Federale di I grado del Comitato Olimpico Nazionale Italiano / F.G.I..

Di tale Organo, dal 14 febbraio 1997, è Presidente, con responsabilità della giustizia sportiva per l'Italia centrale.

Dall'inizio del 2004 è Presidente del neoistituito Organo unico di Giustizia Nazionale della detta Federazione sportiva, composto da tre soli elementi effettivi.

E' componente del Consiglio Interfederale Antidoping del Comitato Olimpico Nazionale Italiano e del Comitato Olimpico Internazionale.

Teramo, 12 luglio 2012

Fabrizio Riccari

