Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Abruzzo e del Molise "G. Caporale"

Reparto Formazione e Progettazione

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 326 del 2019

Allegati: Immediatamente eseguibile ☒

Il giorno 7 novembre, la **dott.ssa Lejla Valerii**, in qualità di sostituto del Dirigente Responsabile del Reparto Formazione e Progettazione nell'esercizio delle funzioni delegate dal Direttore Generale con deliberazione n. 345 del 6 luglio 2018, adotta la seguente Determina

Oggetto: Technical support to improve and automatize data collection and reporting on animal disease outbreaks and surveillance (SIGMA) – Framework contract OC/EFSA/ALPHA/2018/01 (codice AFAATE1018; CUP B49F18000810006) – Project meeting Roma 18-19/11/2019

IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la deliberazione del Direttore Generale n. 468 del 12/09/2018 con la quale, tra l'altro, è stato dato atto:

- l'Istituto si è aggiudicato la gara indetta dall'European Food Safety Authority (EFSA) OC/EFSA/ALPHA/2018/01 dal titolo "Technical support to improve and automatize data collection and reporting on animal disease outbreaks and surveillance - SIGMA" in esito alla partecipazione alla relativa call for tender;
- l'Istituto ha partecipato alla suddetta gara in qualità di coordinatore di un consorzio formato da: Friedrich-Loeffler-Institut, Bundesforschungsinstitut für Tiegesundheit (FLI), Statens veterinärmedicinska anstalt (SVA), Bulgarian Food Safety Agency (BFSA) e Estonian University of Life Sciences (EMU);

VISTA la nota n. 18014 del 30/10/2019 con la quale il referente del progetto, Dott. P. Calistri, ha manifestato l'esigenza di una riunione intermedia tra partner di progetto da tenersi a Roma per ragioni logistiche, presso il Ministero della Salute, nelle giornate del 18 e 19 novembre 2019;

PRECISATO che alla riunione, oltre ai rappresentanti dei partner di progetto e dell'ente committente EFSA, parteciperanno gli esperti dell'Istituto direttamente coinvolti nelle attività progettuali;

RILEVATO che le spese stimate per l'organizzazione della riunione sono quelle indicate nella tabella che segue:

Voce di spesa	Importo (€)
Coffee break	€ 150,00
Trasferimenti del personale esterno	€ 300,00
Altre spese non prevedibili	€ 150,00
TOTALE	**€ 600,00**

RITENUTO di procedere all'organizzazione della riunione approvando le voci di spesa come sopra riportate e di riservarsi la possibilità di compensazione tra le stesse, qualora necessario, fermo restando l'ammontare massimo indicato;

PRECISATO che le spese sono a carico del progetto e vanno imputate alla voce di budget "Altre Spese", che presenta adeguata disponibilità;

DATO ATTO che, vista l'imminenza dell'evento, si è già proceduto ad attivare le procedure amministrative per l'acquisizione dei servizi necessari all'organizzazione dell'evento stesso;

RITENUTO di procedere alla liquidazione e al pagamento delle spese derivanti dal presente atto nel rispetto delle procedure vigenti e previo riscontro di legittimità della spesa;

RITENUTO, infine, stante l'imminente approssimarsi dell'evento, di dichiarare la presente determinazione immediatamente eseguibile;

DETERMINA

1. Dare atto di tutto quanto riportato in premessa e che si intende qui integralmente richiamato.

2. Autorizzare, nell'ambito del progetto "*Technical support to improve and automatize data collection and reporting on animal disease outbreaks and surveillance (SIGMA) – Framework contract OC/EFSA/ALPHA/2018/01*", l'organizzazione della riunione intermedia specificata in premessa da tenersi a Roma presso il Ministero della Salute nelle giornate del 18 e 19 novembre 2019.

3. Precisare che le spese stimate per l'organizzazione della riunione sono quelle indicate nella tabella che segue:

Voce di spesa	Importo (€)
Coffee break	€ 150,00
Trasferimenti del personale esterno	€ 300,00
Altre spese non prevedibili	€ 150,00
TOTALE	**€ 600,00**

4. Autorizzare la compensazione tra le voci di spesa qualora necessario, fermo restando l'ammontare massimo indicato.

5. Dare atto che, vista l'imminenza dell'evento, si è già proceduto ad attivare le procedure amministrative per l'acquisizione dei servizi necessari all'organizzazione dell'evento.

6. Precisare che le spese sono a carico del progetto e vanno imputate alla voce di budget "Altre Spese", che presenta adeguata disponibilità, ed andranno a gravare sulla commessa AFAATE1018.

7. Liquidare e pagare le spese derivanti dal presente atto nel rispetto delle procedure vigenti e previo riscontro di legittimità della spesa.

8. Dichiarare, per le motivazioni esposte in premessa, la presente determinazione immediatamente eseguibile.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e responsabilità di competenza, dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti di ufficio ed il conseguente provvedimento è legittimo.

Istruttore

F.to Ersilia Di Pancrazio

Responsabile del Procedimento

F.to Leyla Valerii

Il Dirigente del Reparto
F.to Leyla Valerii

La presente determinazione prevede una spesa a carico dell'Istituto

X SI NO

Il Dirigente responsabile del Reparto Contabilità e Bilancio con la sottoscrizione del presente provvedimento attesta che la spesa prevista dal presente atto risulta regolarmente imputata alla voce di conto n. del Bilancio dell'anno corrente.

IL RESPONSABILE DELLA S.S. CONTABILITA' E BILANCIO

F.to Paola De Flaviis

Visto

Il Direttore Amministrativo
F.to Lucio Ambrosj

Attestato di pubblicazione

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo di questo Istituto in data odierna e vi rimarrà affissa per giorni 15 consecutivi.

Data: 08.11.2019

Il Dirigente responsabile
F.to Claudia Rasola

La presente determinazione è immediatamente eseguibile.