

**TERAMO**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F.

Allegati

Immediatamente eseguibile

DELIBERAZIONE N. 60 AVENTE AD OGGETTO: Approvazione del Piano della Performance dell'Istituto per il triennio 2019 – 2021 e degli obiettivi per l'anno 2019

L'anno duemiladiciannove addi Tredici  
del mese di marzo presso la sede dell'Ente, il Direttore Generale F.F.  
dell'Istituto, Dott. Nicola D'Alterio.

**Visti:**

- il D. Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502;
- il D. Lgs. 30 giugno 1993, n.270 e il D. Lgs. 28 giugno 2012, n. 106;
- il D. Lgs. 30 luglio 1999, n. 286;
- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- il D. Lgs 27 ottobre 2009, n. 150, recante "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";
- il decreto legislativo del 25 maggio 2017, n. 74, di modifica e integrazione del suddetto decreto n. 150/2009;
- l'art. 19 del decreto legge n. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 114/2014;
- il D.P.R. 9 maggio 2016, n. 105;
- la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 980 del 9 gennaio 2019;

**Visto** in particolare l'art. 10 comma 1, lettera a), del Decreto 150/2009 secondo il quale le amministrazioni pubbliche, al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance redigono annualmente "...il Piano della performance, documento programmatico triennale, che è definito dall'organo di indirizzo politico-amministrativo in collaborazione con i vertici dell'amministrazione e secondo gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della funzione pubblica ai sensi dell'articolo 3, comma 2, e che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi di cui all'articolo 5, comma 01, lettera

*b), e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori";*

**Visto** altresì l'articolo 4 del Decreto n. 150/2009 che stabilisce che le amministrazioni pubbliche sviluppano, in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio, il ciclo di gestione della performance, la cui fase iniziale è quella della definizione ed assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;

**Dato atto** che, ai sensi dell'articolo 5, comma 2, del Decreto n. 150/2009, gli obiettivi devono essere:

*a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;*

*b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;*

*c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;*

*d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;*

*e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;*

*f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;*

*g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili;*

**Viste**, per quanto riguarda la metodologia di redazione del Piano della Performance e ove applicabili, le Linee guida n. 1 del giugno 2017, redatte dal Dipartimento della Funzione Pubblica, con il supporto tecnico e metodologico della Commissione Tecnica per la Performance, che ha le funzioni di indirizzo, coordinamento e monitoraggio in materia di ciclo della performance e che sostituiscono le delibere n. 112/2010, n. 1/2012 e n. 6/2013 adottate dalla Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle Amministrazioni pubbliche (CIVIT);

**Viste** le deliberazioni del Consiglio di Amministrazione dell'Ente in data 18 settembre 2017 n. 16 di approvazione delle linee strategiche triennali e in data 24 luglio 2018 n. 7, di integrazione delle stesse;

**Richiamate** le deliberazioni del Direttore Generale n. 197/2018 - di approvazione del Piano della Performance dell'Istituto per il triennio 2018 - 2020 con annesso piano degli obiettivi di miglioramento per l'anno 2018 - e n. 699/2018, con la quale sono state approvate le modifiche a detto Piano ed è stato altresì formalizzato il vigente *Regolamento per la misurazione e valutazione della Performance*;



**Dato atto**, in relazione al ciclo della performance per l'anno 2019, che sono state presentate le proposte di obiettivi specifici espresse per i singoli centri dell'Ente dai relativi Responsabili, formulate in coerenza con le linee strategiche triennali e con gli obiettivi generali;

**Dato atto** altresì che, ai sensi di quanto disposto dal Regolamento sulla Performance, i suddetti obiettivi specifici sono stati sottoposti, per la relativa pesatura, all'attenzione dell'organismo collegiale composto dai Direttori Sanitario e Amministrativo e dall'Organismo Indipendente di Valutazione dell'Ente (OIV):

**Vista** la corrispondenza di seguito indicata e relativa alla fase di definizione e di pesatura degli obiettivi specifici dell'Ente per l'anno 2019:

- nota del 4 marzo 2019 (prot. n. 3636), con la quale è stato trasmesso il verbale della seduta dell'OIV tenutasi il 27 febbraio 2019, con annesse le schede tecniche recanti la proposta di pesatura degli obiettivi specifici dell'Ente per l'anno 2019;
- nota del 6 marzo 2019 (prot. n. 3831) a firma del Direttore Sanitario, di condivisione delle risultanze dell'analisi qualitativa riferita ai singoli obiettivi specifici e delle conseguenti pesature proposte ad eccezione delle risultanze relative alle strutture dell'Ente *Ecosistemi dulciacquicoli, Bioinformatica e Biologia Molecolare e Tecnologie Omiche*;
- nota del 12 marzo 2019 (prot. n. 4236) con la quale l'OIV ha fornito riscontro alla suddetta nota prot. n. 3831/2019;

**Preso atto** dal suddetto verbale che l'Organismo ha esaminato gli obiettivi specifici formulati dai Responsabili per l'anno 2019, ritenendo gli stessi compatibili, quanto al relativo raggiungimento, con i tempi di predisposizione e di approvazione del ciclo della performance;

**Visto** altresì lo schema di Piano della Performance predisposto dal competente Controllo di Gestione coerentemente ai principi contenuti nel citato D. Lgs. n. 150 del 2009 e sulla scorta delle Linee guida emanate dal dipartimento della Funzione Pubblica;

**Ritenuto** conseguentemente di approvare il Piano della Performance dell'Istituto per il triennio 2019 – 2021 – e l'annesso Piano degli obiettivi dell'Ente per l'anno 2019, costituito dalle schede tecniche degli obiettivi specifici delle strutture dell'Ente con relative pesature, in allegato al presente provvedimento in parte integrante e sostanziale (**allegato n. 1**);

**Ritenuto** inoltre, in relazione al processo di monitoraggio e di eventuale modifica degli obiettivi previsto nel Regolamento, di stabilire - tenuto conto della tempistica di approvazione del ciclo della performance per l'anno 2019 – il seguente scadenziario:

- 16 settembre 2019 per il monitoraggio e la comunicazione al personale interessato dello stato di avanzamento degli obiettivi;
- 30 settembre 2019 per la eventuale presentazione della relazione di modifica degli obiettivi specifici secondo le modalità stabilite nel Regolamento;

## DELIBERA

1. **Dare atto** di tutto quanto riportato in premessa che si intende qui integralmente richiamato.
2. **Approvare** il Piano della Performance dell'Istituto per il triennio 2019 – 2021 e l'annesso Piano degli obiettivi dell'Ente per l'anno 2019, costituito dalle schede tecniche degli obiettivi specifici delle strutture dell'Ente con relative pesature, in allegato al presente provvedimento in parte integrante e sostanziale (**allegato n. 1**).
3. **Stabilire**, in relazione al processo di monitoraggio e di eventuale modifica degli obiettivi previsto nel Regolamento e tenuto conto della tempistica di approvazione del ciclo della performance per l'anno 2019, il seguente scadenziario:
  - 16 settembre 2019 per il monitoraggio e la comunicazione al personale interessato dello stato di avanzamento degli obiettivi;
  - 30 settembre 2019 per la eventuale presentazione della relazione di modifica degli obiettivi specifici secondo le modalità stabilite nel Regolamento.

Istruttore del procedimento	Si attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza del presente atto.	Si attesta che la spesa risulta regolarmente imputata alla voce di conto n. del bilancio anno corrente
Nome e cognome	IL DIRIGENTE PROPONENTE	IL RESPONSABILE DELLA S.S. CONTABILITA' E BILANCIO
Anna Di Pancrazio Angela Mastroianni	F.to Luca Di Tommaso	//

<b>PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO:</b>  FAVOREVOLE <input checked="" type="checkbox"/> X  NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> □ (con motivazioni allegate)  F.to Nicola D'Alterio	<b>PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO:</b>  FAVOREVOLE <input checked="" type="checkbox"/> X  NON FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> □ (con motivazioni allegate)  F.to Lucio Ambrosj
--	--

**IL DIRETTORE GENERALE F.F.**  
**F.to Dott. Nicola D'Alterio**

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo di questo Istituto in data odierna e vi rimarrà affissa per giorni .....15...consecutivi.

Data 14.03.2019

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE**

**F.to Claudia Rasola**